

集団資源回収報奨金制度

～ ぴったりサービスの手引き ～



福島市 ごみ減量推進課

令和6年4月

【目次】

○ぴったりサービスによるオンライン申請

1 団体登録を行う

- ・集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法 … P3

2 実績報告書を出す

- ・集団資源回収実績報告書(様式第2号)の提出方法 … P11

3 登録情報を変更する(代表者変更や口座情報変更等)

- ・集団資源回収団体登録事項変更届(様式第6号)の提出方法 … P16

- 【参考】集団資源回収集荷引取伝票(④団体報奨金申請用) … P20

【注意事項】

1 申請できる方

以下の全てを満たす方となります。

- ・団体代表者(会計担当者等の団体代表者以外の申請は不可)
- ・顔写真が付いた本人確認書類がある方
(マイナンバーカード、免許証、パスポート、その他公的機関が発行する書類等のいずれか1点)

2 準備物

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)／集団資源回収団体登録事項変更届(様式第6号)

- ・通帳またはキャッシュカード
- ・顔写真付き本人確認書類
(マイナンバーカード、免許証、パスポート、その他公的機関が発行する書類等のいずれか1点)

○集団資源回収実績報告書(様式第2号)

- ・集団資源回収集荷引取伝票(④団体報奨金申請用)
- ・顔写真付き本人確認書類
(マイナンバーカード、免許証、パスポート、その他公的機関が発行する書類等のいずれか1点)

※マイナンバーカードがなくても申請は可能です。

ただし、マイナンバーカードでぴったりサービスへログインしてから申請すると申請者情報(氏名等)が自動入力されて便利です。

3 ぴったりサービスとは

マイナポータルのサービス検索・電子申請機能を利用し、オンラインで手続きが行えるサービスです。ぴったりサービスの詳細については、下記二次元コードをご覧ください。



1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(1)登録申請フォームを開く

①PC・スマートフォンを準備する

②市公式ホームページを開く(下記の二次元コードからでも申請可能)

ホーム》暮らし・手続き》ごみ・リサイクル》補助・助成(家庭ごみ)》集団資源回収報奨金制度

【申請フォームはこちら】

【集団資源回収報奨金制度についてはこちら】



(2)集団資源回収団体登録申請フォームを選択する

「集団資源回収 団体登録申請」に☑をつけ、申請するを押す

	ごみ・環境保全
<input checked="" type="checkbox"/>	集団資源回収【団体登録申請】
	ごみ・環境
	福島市では、限りある資源を大切にするとともに、ごみの資源化を図ることを目的に、町内会・PTA・子供会などの市民団体が自主的に実施する資源物の集団回収を奨励するため、一定の条件のもとに報奨金を交付しています。
	●申請できる人● 団体代表者（会計担当者等の団体代表者以外の申請は不可）
	●必要書類● ・通帳またはキャッシュカードの写し ・顔写真付き本人確認書類（ 手続詳細はこちら ）
	電子申請可
<input type="button" value="戻る"/>	<input type="button" value="申請する >"/>

1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(3)ぴったりサービスで申請する手続の確認をする

申請方法の確認

ぴったりサービスで申請する手続の確認

申請方法を確認してください。
申請をやめる場合、または外部の電子申請システムを利用して申請する場合、該当の手続のチェックマークを外してください。

手続名	申請先	ログイン状態
<input checked="" type="checkbox"/> 集団資源回収【団体登録申請】	福島県福島市	<input checked="" type="radio"/> ログインあり <input type="radio"/> ログインなし

[戻る](#) [次へすすむ >](#)

Next. 連絡先を入力を行います。

○マイナンバーカードを持っている場合

①「ログインあり」を選択して、次へすすむを押す

「ログインあり」を選択し、ログインをすることで「(4)申請者情報を入力する」を省略することができます。

○マイナンバーカードを持っていない場合

①「ログインなし」を選択して、次へすすむを押す

(4)申請者情報を入力する

①入力するを押す

オンライン申請

以下より手続を開始してください。
入力途中の内容を保存して、再開することも可能です。「入力中の申請データを保存する」より、入力内容のデータをダウンロードすることができます。

step1 申請者情報入力 [入力する](#)

②申請者(団体代表者)の情報を入力する

- ・氏名(漢字又はアルファベット)
- ・氏名(フリガナ)
- ・生年月日
- ・性別
- ・郵便番号
- ・現住所
- ・連絡先(電話番号・メールアドレスの両方、またはいずれか)

1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(5)申請情報を入力する

①団体名／団体名のフリガナ

団体名を入力ください	団体名を入力ください 必須
	<input type="text"/>
	団体名（フリガナ） 必須
	半角
	<input type="text"/>

②団体代表者氏名／団体代表者フリガナ

- ・(3)で「ログインあり」を選択した方は、自動的に団体代表者が表示されます
- ・(3)で「ログインなし」を選択した方は、(4)で入力した申請者情報が表示されます
- ・役職は任意の為、未選択でも申請可能です

団体代表者氏名を入力ください。 団体代表者氏名 	団体代表者の役職（任意）
	<input type="text" value="値を選択してください。"/>
	氏 必須 <input type="button" value="自動入力"/>
	番号
	名 必須 <input type="button" value="自動入力"/>
	花子
	フリガナ(氏) 必須 <input type="button" value="自動入力"/>
	ハンゴウ
	フリガナ(名) 必須 <input type="button" value="自動入力"/>
	ハナコ

1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(5)申請情報を入力する

③住所情報

- ・(3)で「ログインあり」を選択した方は、自動的に団体住所が表示されます
- ・(3)で「ログインなし」を選択した方は、(4)で入力した申請者情報が表示されます

住所情報 (代表者の住所か確認)	郵便番号 <input type="text" value="自動入力"/>
	1000013
	都道府県 <input type="text" value="自動入力"/>
	東京都
	市区町村 <input type="text" value="自動入力"/>
	千代田区
	番地 <input type="text" value="自動入力"/>
	霞が関2 - 1 - 2

④代表者の電話番号

- ・日中連絡ができる番号を入力してください

代表者の電話番号	電話番号 <input type="text" value="必須"/>
	半角
	<input type="text"/>

⑤委任押印

- ・団体代表者と口座名義人を確認し、当てはまる方に☑をつけてください

例1)団体代表者と口座名義人が異なる場合

団体代表者:福島子供会 **代表** 福島 太郎

口座名義人:福島子供会 **会計** 福島 桃子

例2)団体の名称が異なる場合

団体名:福島子供会 **代表** 福島 太郎

口座名義人:福島育成会 **代表** 福島 太郎

どちらも
「口座名義人と団体代表者名が違う」
を選択してください

受任者押印	口座名義人と団体代表者名は同じですか <input type="text" value="必須"/>
	<input type="radio"/> 口座名義人と団体代表者名が同じ
	<input checked="" type="radio"/> 口座名義人と団体代表者名が違う

1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(5)申請情報を入力する

⑥委任者住所(⑤で口座名義人と団体代表者名が違うを選択した方のみ入力)

- ⑤委任押印 例1)の場合、福島桃子さんの住所を入力してください
- 例2)の場合、福島太郎さんの住所を入力してください

受任者住所 ?	郵便番号 必須
	<input type="text"/> 郵便番号から自動入力
	都道府県 必須
	<input type="text"/>
	市区町村 必須
	<input type="text"/>
	番地 必須
	<input type="text"/>

⑦銀行種別／金融機関名

- ・報奨金が振り込まれる銀行の種別を「銀行・金庫・組合」から選択し、金融機関名を選択後に次へすすむを押す

銀行種別の選択	銀行種別を選択ください 必須
	<input type="text" value="銀行"/>
	銀行名を選択ください 必須
	<input type="text" value="値を選択してください。"/>
<input type="button" value="次へすすむ"/>	

1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(5)申請情報を入力する

⑧金融機関情報の選択

・銀行コード・支店名・支店コードを選択し、次へすすむを押す

東邦銀行情報の選択	銀行コード 必須
	値を選択してください。
	支店名を選択ください。 必須
	値を選択してください。
	支店コードを入力ください 必須
	値を選択してください。
次へすすむ	

⑨口座名義人／口座番号

・口座名義人は空白を開けずに入力してください
・口座番号を入力し、次へすすむを押す

口座名義人	口座名義 必須
	口座名義（フリガナ） 必須
	半角
口座番号を入力ください（7桁）	普通預金の口座番号を入力ください 必須
	半角、7文字
次へすすむ	
	

1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(6)申請内容を確認する

内容を確認し、次へすすむを押す

申請内容を修正する場合は、「訂正」を押して、修正する

福島県福島市
集団資源回収【団体登録申請】(完了率: 70%)

step1 申請者情報入力 ▶ step2 申請情報入力 ▶ step3 (入力不要) 決済情報入力 ▶ **step4 入力内容確認** ▶ step5 添付書類登録 ▶ step6 電子署名・送信・印刷

step4 入力内容確認

入力内容に誤りがないか確認してください

申請者情報

氏名(漢字又はアルファベット)	番号	花子
氏名(フリガナ)	バンゴウ	ハナコ
生年月日	19661110	
性別	女性	

入力フォーム

団体名を入力ください	団体名を入力ください ●●町内会	訂正
	団体名(フリガナ) マルマルチョウナイカイ	訂正
団体代表者氏名	団体代表者の役職(任意)	

1 団体登録を行う

○集団資源回収団体登録申請書(様式第1号)の提出方法

(7)通帳もしくはキャッシュカード／本人確認書類を添付する

①振込口座

○通帳

表紙と1ページ開いた見開きの画像を添付してください

○キャッシュカード

表面の画像を添付してください

※どちらも金融機関や口座番号等がはっきりとわかるようにしてください
報奨金を正しく振り込む為に必要になります

②顔写真付き本人確認書類

(マイナンバーカード、免許証、パスポート、その他公的機関が発行する書類等のいずれか1点)

※添付可能な容量は10MBまでです。

枚数が多く添付しきれない場合は、画像添付できなかった書類を下記まで郵送するか
窓口へ持参してください

○郵送先

〒960-8601

福島市五老内町3番1号 ごみ減量推進課 ごみ減量推進係 宛
集団資源回収関係書類 在中

step5 添付書類登録

必要書類をアップロードしてください

スマートフォンのカメラで撮影した画像のアップロードも可能です。

通帳またはキャッシュカードの写し

② 詳しい説明 ファイルを追加

必須

顔写真付き本人確認書類

② 詳しい説明 ファイルを追加

必須

(8)送信を実行
送信するを押す

福島県福島市
集団資源回収【団体登録申請】(完了率:90%)

step1 申請者情報入力 → step2 申請情報入力 → step3 (入力不要) 決済情報入力 → step4 入力内容確認 → step5 添付書類登録 → step6 電子署名・送信・印刷

step6 電子署名・送信・印刷

送信を実行

手続の送信を実行します。よろしければ、「送信する」ボタンを押してください。

申請先
福島県 福島市

手続名
集団資源回収【団体登録申請】

送信する



2 実績報告書を出す

○集団資源回収実績報告書(様式第2号)の提出方法

(1)登録申請フォームを開く

①PC・スマートフォンを準備する

②市公式ホームページを開く(下記の二次元コードからでも申請可能)

ホーム》暮らし・手続き》ごみ・リサイクル》補助・助成(家庭ごみ)》集団資源回収報奨金制度

【申請フォームはこちら】



(2)集団資源回収実績報告書フォームを選択する

「集団資源回収 実績報告書」に☑をつけ、申請するを押す

 ごみ・環境保全

集団資源回収【実績報告書】

ごみ・環境

集団資源回収を行った団体が回収実績を報告する為の申請フォームになります。

- 申請できる人●
団体代表者（会計担当者等の団体代表者以外の申請は不可）
- 必要書類●
 - ・ 集団資源回収集荷引取伝票 ④団体報奨金申請用（黄色）
 - ・ 顔写真付き本人確認書類（[手続詳細はこちら](#)）

電子申請可

2 実績報告書を出す

○集団資源回収実績報告書(様式第2号)の提出方法

(3)ぴったりサービスで申請する手続の確認をする

申請方法の確認

ぴったりサービスで申請する手続の確認

申請方法を確認してください。
申請をやめる場合、または外部の電子申請システムを利用して申請する場合、該当の手続のチェックマークを外してください。

手続名	申請先	ログイン状態
<input checked="" type="checkbox"/> 集団資源回収【実績報告書】	福島県福島市	<input checked="" type="radio"/> ログインあり <input type="radio"/> ログインなし

[戻る](#) [次へすすむ >](#)

Next. 連絡先の入力を行います。

○マイナンバーカードを持っている場合

- ①「ログインあり」を選択して、次へすすむを押す

「ログインあり」を選択し、ログインをすることで「(4)申請者情報を入力する」を省略することができます。

○マイナンバーカードを持っていない場合

- ①「ログインなし」を選択して、次へすすむを押す

(4)申請者情報を入力する

- ①入力するを押す

Ⓜ オンライン申請

以下より手続を開始してください。
入力途中の内容を保存して、再開することも可能です。「入力中の申請データを保存する」より、入力内容のデータをダウンロードすることができます。

step1 申請者情報入力 [入力する](#)

②申請者(団体代表者)の情報を入力する

- ・氏名(漢字又はアルファベット)
- ・氏名(フリガナ)
- ・生年月日
- ・性別
- ・郵便番号
- ・現住所
- ・連絡先(電話番号・メールアドレスの両方、またはいずれか)

2 実績報告書を出す

○集団資源回収実績報告書(様式第2号)の提出方法

(5)申請情報を入力する

①団体情報

- ・(3)で「ログインあり」を選択した方は、自動的に情報が表示されます
- ・(3)で「ログインなし」を選択した方は、(4)で入力した申請者情報が表示されます
- ・団体名／電話番号を入力してください
- ・団体名は、団体登録申請時に登録した内容と同じものを入力してください
- ・役職は任意の為、未選択でも申請可能です

団体登録申請書と同じ情報を入力してください

団体情報

団体名 **必須**

代表団体者の役職（任意）

値を選択してください。

氏（団体代表者） **必須** 自動入力
番号

名（団体代表者） **必須** 自動入力
花子

郵便番号 **必須** 自動入力
1000013

都道府県 **必須** 自動入力
東京都

市区町村 **必須** 自動入力
千代田区

番地 **必須** 自動入力
霞が関2 - 1 - 2

電話番号（団体代表者） **必須**
ハイフンなし、13文字以下

次へすすむ

↑

2 実績報告書を出す

○集団資源回収実績報告書(様式第2号)の提出方法

(6)申請内容を確認する

内容を確認し、次へすすむを押す

申請内容を修正する場合は、「訂正」を押して、修正する

福島県福島市

集団資源回収【実績報告書】 (完了率: 80%)

step1 申請者情報入力 ▶ step2 申請情報入力 ▶ step3 (入力不要) 決済情報入力 ▶ **step4 入力内容確認** ▶ step5 添付書類登録 ▶ step6 電子署名・送信・印刷

step4 入力内容確認

入力内容に誤りがないか確認してください

申請者情報

氏名 (漢字又はアルファベット) 番号 花子

氏名 (フリガナ) バンゴウ ハナコ

生年月日 19661110

集団資源回収【実績報告書】

団体情報

団体名

●●町内会

[訂正](#)

代表団体者の役職 (任意)

会長

[訂正](#)

氏 (団体代表者)

2 実績報告書を出す

○集団資源回収実績報告書(様式第2号)の提出方法

(7) 集団資源回収集荷引取伝票／本人確認書類を添付する

① 集団資源回収集荷引取伝票(P20参照)の画像を添付してください
複数枚ある場合は、全ての画像を添付してください

② 顔写真付き本人確認書類
(マイナンバーカード、免許証、パスポート、その他公的機関が発行する書類等のいずれか1点)

※添付可能な容量は10MBまでです。

枚数が多く添付しきれない場合は、画像添付できなかった書類を下記まで郵送するか
窓口へ持参してください

○郵送先

〒960-8601

福島市五老内町3番1号 ごみ減量推進課 ごみ減量推進係 宛

集団資源回収集荷引取伝票 在中

step5 添付書類登録

必要書類をアップロードしてください

スマートフォンのカメラで撮影した画像のアップロードも可能です。

集団資源回収集荷引取伝票

② 詳しい説明 ファイルを追加

必須

顔写真付き本人確認書類

② 詳しい説明 ファイルを追加

必須

(8) 送信を実行 送信するを押す

福島県福島市
集団資源回収【実績報告書】 (完了率: 80%)

step1 申請者情報入力 → step2 申請情報入力 → step3 (入力確認) → step4 入力内容確認 → step5 実行内容確認 → step6 電子署名・送信・印刷

step6 電子署名・送信・印刷

送信を実行

手続の送信を実行します。よろしければ、「送信する」ボタンを押してください。

申請先
福島県 福島市

手続名
集団資源回収【実績報告書】

送信する

印刷する

これで
申請完了！

3 登録情報を変更する(代表者変更や口座情報変更等)

○集団資源回収団体登録事項変更届(様式第6号)の提出方法

(1)登録申請フォームを開く

①PC・スマートフォンを準備する

②市公式ホームページを開く(下記の二次元コードからでも申請可能)

ホーム》暮らし・手続き》ごみ・リサイクル》補助・助成(家庭ごみ)》 集団資源回収報奨金制度

【申請フォームはこちら】



(2)集団資源回収団体登録事項変更届申請フォームを選択する

「集団資源回収 団体登録事項変更届」に☑をつけ、申請するを押す

 ごみ・環境保全

集団資源回収【団体登録事項変更届】

ごみ・環境

集団資源回収 団体登録申請書に記載した内容に変更が生じた場合に申請するフォームになります。

例) 団体代表者の変更、登録口座情報の変更など

- 申請できる人●
団体代表者(会計担当者等の団体代表者以外の申請は不可)
- 必要書類●
 - ・通帳またはキャッシュカードの写し
 - ・顔写真付き本人確認書類 ([手続詳細はこちら](#))

電子申請可

3 登録情報を変更する(代表者変更や口座情報変更等)

○集団資源回収団体登録事項変更届(様式第6号)の提出方法

(3)ぴったりサービスで申請する手続の確認をする

申請方法の確認

ぴったりサービスで申請する手続の確認

申請方法を確認してください。
申請をやめる場合、または外部の電子申請システムを利用して申請する場合、該当の手続のチェックマークを外してください。

手続名	申請先	ログイン状態
<input checked="" type="checkbox"/> 集団資源回収【団体登録事項変更届】	福島県福島市	<input checked="" type="radio"/> ログインあり <input type="radio"/> ログインなし

[戻る](#) [次へすすむ >](#)

Next. 連絡先を入力を行います。

○マイナンバーカードを持っている場合

①「ログインあり」を選択して、次へすすむを押す

「ログインあり」を選択し、ログインをすることで「(4)申請者情報を入力する」を省略することができます。

○マイナンバーカードを持っていない場合

①「ログインなし」を選択して、次へすすむを押す

(4)申請者情報を入力する

①入力するを押す

⊕ オンライン申請

以下より手続を開始してください。
入力途中の内容を保存して、再開することも可能です。「入力中の申請データを保存する」より、入力内容のデータをダウンロードすることができます。

step1 申請者情報入力 [入力する](#)

②申請者(団体代表者)の情報を入力する

- ・氏名(漢字又はアルファベット)
- ・氏名(フリガナ)
- ・生年月日
- ・性別
- ・郵便番号
- ・現住所
- ・連絡先(電話番号・メールアドレスの両方、またはいずれか)

3 登録情報を変更する(代表者変更や口座情報変更等)

○集団資源回収団体登録事項変更届(様式第6号)の提出方法

(5)申請情報を入力する

①団体名/団体名のフリガナ/旧団体名

- ・旧団体名は、団体名が変更になる場合のみ入力してください
(変更前の団体名を入力してください)

団体名を入力ください	団体名を入力ください 必須
	<input type="text"/>
	団体名(フリガナ) 必須
	半角
	<input type="text"/>
	(旧) 団体名を入力ください(団体名が変更になった場合のみ入力)
	<input type="text"/>

②団体代表者氏名/団体代表者フリガナ

- ・(3)で「ログインあり」を選択した方は、自動的に団体代表者が表示されます
- ・(3)で「ログインなし」を選択した方は、(4)で入力した申請者情報が表示されます
- ・役職は任意の為、未選択でも申請可能です

③住所情報

- ・(3)で「ログインあり」を選択した方は、自動的に住所情報が表示されます
- ・(3)で「ログインなし」を選択した方は、(4)で入力した申請者情報が表示されます

④代表者の電話番号

- ・日中連絡ができる番号を入力してください

⑤委任押印

- ・団体代表者と口座名義人を確認し、をつけてください

例1)団体代表者と口座名義人が異なる場合

団体代表者:福島子供会 代表 福島 太郎

口座名義人:福島子供会 会計 福島 桃子

例2)団体の名称が異なる場合

団体名:福島子供会 代表 福島 太郎

口座名義人:福島育成会 代表 福島 太郎

どちらも
「口座名義人と団体代表者名が違う」
を選択してください

⑥委任者住所(⑤で口座名義人と団体代表者名が違うを選択した方のみ入力)

- ⑤委任押印 例1)の場合、福島桃子さんの住所を入力してください
- 例2)の場合、福島太郎さんの住所を入力してください

⑦銀行種別/金融機関名

- ・報奨金が振り込まれる銀行の種別を「銀行・金庫・組合」から選択し、
金融機関名を選択後に次へすすむを押す

⑧金融機関情報の選択

- ・銀行コード・支店名・支店コードを選択し、次へすすむを押す

⑨口座名義人/口座番号

- ・口座名義人は空白を開けずに入力してください
- ・口座番号を入力し、次へすすむを押す

3 登録情報を変更する(代表者変更や口座情報変更等)

○集団資源回収団体登録事項変更届(様式第6号)の提出方法

(6)申請内容を確認する

内容を確認し、次へすすむを押す

申請内容を修正する場合は、「訂正」を押して、修正する

(7)通帳もしくはキャッシュカード／本人確認書類を添付する

①振込口座

○通帳

表紙と1ページ開いた見開きの画像を添付してください

○キャッシュカード

表面の画像を添付してください

※どちらも金融機関や口座番号等がはっきりとわかるようにしてください

報奨金を正しく振り込む為に必要になります

※口座情報に変更がない場合でも必ず添付が必要です。

口座に変更がない場合は、最初に登録した情報と同じ通帳またはキャッシュカードを添付してください

②顔写真付き本人確認書類

(マイナンバーカード、免許証、パスポート、その他公的機関が発行する書類等のいずれか1点)

※添付可能な容量は10MBまでです。

枚数が多く添付しきれない場合は、画像添付できなかった書類を下記まで郵送するか窓口へ持参してください

○郵送先

〒960-8601

福島市五老内町3番1号 ごみ減量推進課 ごみ減量推進係 宛

集団資源回収関係書類 在中

(8)送信を実行

送信するを押す

これで
申請完了!

【参考】集団資源回収集荷引取伝票(④団体報奨金申請用)

様式第3号(第5条関係)

集団資源回収集荷引取伝票

回収年月日 令和 年 月 日

団体名		回収業者名		
代表者	〒 (TEL) 住所	〒 (TEL) 住所		
	氏名	氏名	④	
集 荷 区 分		集 荷 量	単 価	集荷支払金額
古紙類	ダンボール	kg	円	円
	新聞紙			
	雑誌類			
	紙パック			
非鉄金属(アルミニウム・銅)				
繊維類(衣類)				
びん類	1.4ℓ以上	2ℓビール特大ビン	本	
	1本	1.92ℓウイスキー(取手付)		
	1kg	1.8ℓ茶・緑・黒色ビン		
	1.4ℓ未満 0.6ℓ以上 2本・1kg	0.63ℓビール大ビン	本	
	0.6ℓ未満 3本 1kg	ビール中・小ビン ジュースビン(ビールメーカー)	本	
その他				
合 計				

④ 団体報奨金申請用

回収業者発行