

認可地縁団体申請関係添付書類一覧

◆認可申請

- 認可申請書（申請様式 第十八条関係）※
- 規約
- 総会議事録
認可申請を議決した総会の議事録で、議長及び議事録署名人2名（計3名）の署名があるもの（氏名が手書きでない場合は押印ください。）
- 会員名簿
住所ごとに会員の氏名をすべて記載したもの
- 保有資産目録または保有予定資産目録※
- 総会資料
事業報告、決算報告、事業計画、収支予算等を記載したもの
- 承諾書
町会等の代表者(会長)が、認可地縁団体の代表になる旨を承諾したことを証するもの（氏名が手書きでない場合は押印ください。）

◆告示事項変更届出

- 告示事項変更届出書（申請様式 第二十条関係）※
- 総会議事録
変更事項を議決した総会の議事録で、議長及び議事録署名人2名の署名があるもの（氏名が手書きでない場合は押印ください。）
- 総会資料
事業報告、決算報告、事業計画、収支予算等を記載したもの
- 承諾書（代表者の変更の場合）
町会等の代表者(会長)が、認可地縁団体の代表になる旨を承諾したことを証するもの（氏名が手書きでない場合は押印ください。）

◆規約変更認可申請

- 規約変更認可申請書（申請様式 第二十二条関係）※
- 新しい規約
- 総会議事録
規約変更について議決した総会の議事録で、議長及び議事録署名人2名の署名があるもの（氏名が手書きでない場合は押印ください。）
- 総会資料
事業報告、決算報告、事業計画、収支決算等を記載したもの

※の書類は地域共創課に様式があります。
福島市HPよりダウンロードすることもできますのでご利用ください。