

## ■定款変更認証申請 提出時チェックリスト

書類作成時、また、提出前の確認用として、ご活用ください。

全ての書類が揃った状態で提出をお願いします。

なお、記載項目は形式的要件であり、内容の確認後に、別途ご連絡することもあります。

書類名	部数	チェック項目	✓
定款変更認証申請書	1部	市の様式(様式第5号)を使用しているか。	<input type="checkbox"/>
		法人の名称、主たる事務所所在地、代表者の氏名、電話番号の記載があるか。	<input type="checkbox"/>
		変更の内容(変更の前と後を明らかにしたもの)、変更の理由の記載があるか。	<input type="checkbox"/>
		変更前と後の条文がそれぞれ定款と一致しているか。	<input type="checkbox"/>
変更後の定款	2部	届出した箇所以外の変更をしていないか。	<input type="checkbox"/>
		定款変更の内容を正しく反映しているか。	<input type="checkbox"/>
定款の変更を議決した 総会の議事録の写し	1部	総会開催の日時、場所、正会員総数及び出席正会員数の記載があるか。	<input type="checkbox"/>
		総会開催の定足数を満たしているか。	<input type="checkbox"/>
		定款変更の議決数を満たしているか。	<input type="checkbox"/>
		定款変更の議決の結果を記載しているか。 ※事業に伴う変更の場合は、事業計画及び活動予算も含む	<input type="checkbox"/>
		議長、議事録署名人の署名等に漏れがないか。	<input type="checkbox"/>
事業計画書 (定款変更の属する年 度と その翌年度2カ年分)  ※事業に伴う変更の 場合のみ	2部	事業に伴う変更の場合、2カ年分の事業計画書が添付されているか。	<input type="checkbox"/>
		定款でその他の事業を定めている場合、その他の事業の事業計画についても記載しているか。	<input type="checkbox"/>
		事業名は定款に定めた事業名と一致しているか。	<input type="checkbox"/>
活動予算書 (定款変更の属する年 度と その翌年度2カ年分)  ※事業に伴う変更の 場合のみ	2部	事業に伴う変更の場合、2カ年分の活動予算書が添付されているか。	<input type="checkbox"/>
		定款でその他の事業を定めている場合、特定非営利活動とその他の事業で分かれた様式をしているか。	<input type="checkbox"/>
		特定非営利活動の「事業費計」が、事業計画書の事業費の予算額合計と一致しているか。	<input type="checkbox"/>