**事前調書添付書類　提出リスト**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 書類名 | 提出　　　チェック欄 | 備考 |
| 1 | パンフレット |  | 作成している場合のみ |
| 2 | 重要事項説明書 |  |  |
| 3 | 運営規程 |  |  |
| 4 | 契約書様式 |  |  |
| 5 | 施設（事業所）平面図 |  |  |
| 6 | 全体組織図 |  |  |
| 7 | 掲示物の見本　　　　　（運営規程の概要等） |  |  |
| 8 | 勤務実績表 |  | 基準月の前々月から基準月までの３か月分 |
| 9 | 定員超過利用減算確認表 |  | 通所系サービスのみ |
| 10 | 業務管理体制確認検査表 |  |  |

※本リストを表紙にして、**各１部ずつ書類を提出してください。**