

住宅改修費支給申請 提出書類一覧（償還払い）

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ①介護保険居宅介護（介護予防）住宅改修費支給申請書兼口座振込依頼書
（本人またはケアマネジャー） | 住所（被保険者証と同じかどうか）
着工日&完成日（認定有効期間内かどうか）
裏面の記名がしてあるか
※福島市ホームページ上に記入例を掲載しています |
| <input type="checkbox"/> ②理由書
（ケアマネジャーより） | 竣工確認（記名があるかどうか）
「改修による効果」にチェックが入っているか |
| <input type="checkbox"/> ③完成後の写真
（事業者） | 撮影日のわかるもの
施工前と同じアングルで撮影すること |
| <input type="checkbox"/> ④領収証
（事業者） | 原本提出（返却可）
宛名が被保険者本人かどうか |
| <input type="checkbox"/> ⑤通帳の写し
（本人） | 支店名・口座番号・名義のわかる箇所の写真
本人口座でない場合は、書類①裏面の「委任状」欄を記入 |

工事内容に変更が生じた場合に
上記①～④に加えて添付するもの

- | | |
|---|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> 平面図、施工前の写真、内訳書等
（事業者） | ※ 変更が生じた場合は市の担当までご連絡ください。 |
|---|---------------------------|

備考

※様式は福島市ホームページよりダウンロード可能

福島市ホームページ ⇒ 申請書ダウンロード ⇒ 健康・福祉

⇒ 介護・福祉サービス事業者 ⇒ 介護保険住宅改修関係書

類