

物品調達入札参加資格審査申請における記入方法及び記入例

	書類の名称	様式番号	記入例ページ
1	物品調達入札参加資格審査申請書	第3-1-1号	1~2
	// (申請分類品目申込書)	第3-1-3号	3~4
	// (取り扱い・許認可等確認書)	第3-1-4号	5~6
2	直近2年の物品納入実績表	第3-2号	7

参 考

次の書類の記入方法・記載例については「令和6年度入札参加資格審査申請の手引き」に記載しております。

	書類の名称	様式番号	令和6年度 入札参加資格審査申請の 手引き記入例ページ
1	受付票(紙申請の場合のみ)	第1-8号	25
2	入札参加資格審査申請書チェックリスト	第1-2号	26
3	使用印鑑届(兼委任届)(様式10号)	市指定様式	27
4	暴力団等の排除に関する誓約書	市指定様式	28
5	債権者登録(口座振替)申請書兼変更・廃止届	市指定様式	29

記入上の注意

1 申請者（本店（本社））

- (1) 「郵便番号」欄は、必ず7桁の番号を記入してください。
- (2) 「所在地」欄は、建設業法上の主たる営業所の住所を都道府県から記入し、「一丁目3番1号」等と記入し、「1－（ハイフン）3－1」等と略しては記載しないで。なお、主たる営業所の住所と登記上の住所が異なる場合（ ）にて記載ください。
- (3) 「商号又は名称のフリガナ」欄は、カタカナで記入し、カブシキガイシャ等の法人の組織名は省略してください。
- (4) 「商号又は名称」欄の法人の組織名の表現は、次の略号を使用してください。
株式会社＝（株）、有限会社＝（有）、合資会社＝（資）、**公益社団法人＝（公社）、公益財団法人＝（公財）、一般社団法人＝（一社）、一般財団法人＝（一財）**
- (5) 「代表者職氏名」欄のうち（役職）欄は、契約書や見積書などで通常使用している役職名を正確に記入してください。また、（氏名）欄は姓と名の間を1文字あけて登録が違う場合、契約や支払いが出来なくなる場合がありますのでご注意ください。
（例）「代表取締役社長」「取締役社長」など
- (6) 代表者の氏名等で外字を使用されている方で、第2水準漢字に置き換えられる場合は、当該文字で記入をお願いいたします。
- (7) 「電話番号」及び「FAX番号」欄は、市外局番、局番、番号をそれぞれ「－（ハイフン）」で区切りを入れてください。
- (8) 本店（本社）以外と契約を締結する委任行為がある場合の**委任期間は、令和6年4月1日から令和7年3月31日まで**です。
- (9) 「申請書作成者（代行者含む。）」欄は、所属名、担当者名、直通電話番号を記入してください。
なお、行政書士が作成した場合は、所属名に当該行政書士の氏名を「行政書士」の職名を付して記載してください。

2 本店（本社）以外と契約を締結する支店・営業所 ※本店（本社）と契約する場合は記載不要です。

上記申請書（本店（本社））の記入上の注意を参考に記入してください。

3 本店（本社）及び受任された支店・営業所以外の連絡先事業所の登録について

（例）「本社」の所在地は東京、受任者「支店」の所在地は仙台市で、福島市内に置く「営業所」を連絡先事業所として登録する場合があります。

入札参加を希望する分類、品目及び取り扱い商品名

優先順位	大分類No	大分類名	品目No	品目名	具体的な取り扱い商品名
1	4	事務用品	1	事務用品	文房具、パソコンソフト
			2	事務用機器	パソコン、複写機、ファクシミリ、レジスター
			3	事務用機器リース	パソコンリース、複写機リース、印刷機リース
			4	スチール家具	机、いす、収納棚
			5	木工家具	テーブル、応接セット、机、いす、展示パネル、各種収納ボックス
2	15	燃料・燃料器具	1	ガソリン等	ガソリン、オイル
			2	プロパンガス等	プロパンガス、酸素、窒素、ヘリウム
			3	燃料器具	石油ストーブ、プロパンガス機器、燃料器具リース
3	11	電気・通信機器	2	放送機器	マイク、アンプ、スピーカー、放送機器リース
			3	通信機器	電話機、電話交換機、無線機、無線機リース

登録する品目すべての内訳を記入してください。

- **入札参加を希望する分類、品目**

(1)申請書に記載した大分類の優先順位順に大分類No.及び大分類名を記入し、各大分類毎に希望する品目No.及び品目名を記入してください。

(2)大分類については、優先順位3位までとします。

また、大分類1分類で選択できる品目は最大5品目とします。この品目については優先順位はありませんので、番号順に記入してください。

※記入された大分類の優先順位は今後の指名等の優先順位となりますので十分検討のうえ記入してください。

(3)大分類については、希望する品目に一番近いものへ登録することとし、やむを得ず他に分類できないもの以外は「その他」での登録は受け付けません。

- **取り扱い商品について**

(1)登録する品目すべてについて具体的な取り扱い商品名を記入してください。

(2)1枚に記入しきれない場合は、用紙をコピーしてお使いください。

様式第3-1-4号（取り扱い・許認可等確認書）

1 代理店、特約店、取り扱いメーカー等調書

（注）代理店、特約店は証明書の写しを必ず添付してください

代理店、特約店	1	A社
	2	B社
	3	C社
	4	D社
	5	E社
上記以外の取り扱いメーカー等	1	F社
	2	G社
	3	H社
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
16		
17		
18		
19		
20		

記載した社名で証明書を添付すること

2 許認可登録状況

（注）希望する品目に必要と思われる許認可、登録等をすべて記入してください

許認可・登録等名	1	揮発油販売業者登録通知書
	2	液化石油ガス販売業者登録証
	3	高圧ガス販売許可書
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	

記載した許認可登録証明書等の写しを添付すること

3 平均販売高等

平均取扱高（千円）	直前2年取扱高（千円）	直前1年取扱高（千円）
896,300	925,190	867,411

4 従業員状況

従業員総数
87人

複数業種申請される方は、業種ごとの取扱高合計が各年度の決算額を超えていないことを確認してください。

1 代理店、特約店、取り扱いメーカー等について

(1)代理店、特約店について

代理店、特約店の証明があれば、そのメーカー名をすべて記入し、最新の代理店、特約店の証明書を必ず添付してください(写しでも可)。証明書の添付のないものは、代理店、特約店として認められません。

(2)代理店(特約店)以外の取り引きメーカーについて

代理店等ではないが、取り引きのできるメーカー名を20個まで記入してください。代理店、特約店であっても証明書の添付が無いものは、こちらにそのメーカー名を記載ください。

2 許認可登録状況について

営業に関し法律上必要とされる許可若しくは登録を必要とする品目を申請される場合、その許認可、登録等の名称を記入してください。また、これらの許認可、登録に関しては証明書等の添付が必要になります。

3 平均販売高等について

直前2年の取扱高と直前1年の取扱高の平均を計算して記入してください(千円未満の端数は切り捨て)。この際、直前2年の取扱高及び直前1年の取扱高は、損益計算書の売上高に相当する額を転記してください。なお並行して建設工事、業務委託の登録を行う場合は、その分の売上高は損益計算書の売上高から除外して記載してください。

4 従業員状況について

雇用している従業員総数を記入してください。

直前2年の物品納入実績表

◎ 主たる納入実績

国又は地方公共団体等への納入実績 (公社・公団・企業団等への納入を含む)				民間企業への納入実績			
契約時期	契約先	納入物品	契約金額 (千円)	契約時期	契約先	納入物品	契約金額 (千円)
R2.4	福島県	パソコンリース (N社製) 10台	年額 1,417	R2.4	(株)〇×工業	ファクシミリ (S社製) 8台	1,011
R2.5	福島市	複写機リース (F社製) 1台	年額 435	R2.4	(有)△□マート	レジスター (C社製) 1台	213

- ※ 主な契約実績のみ記入してください。
- ※ 納入物品欄には、商品・メーカー・数量を記入してください。
- ※ 契約金額は消費税抜きで記入してください。