

【工事・コンサル】【物品・役務】共通

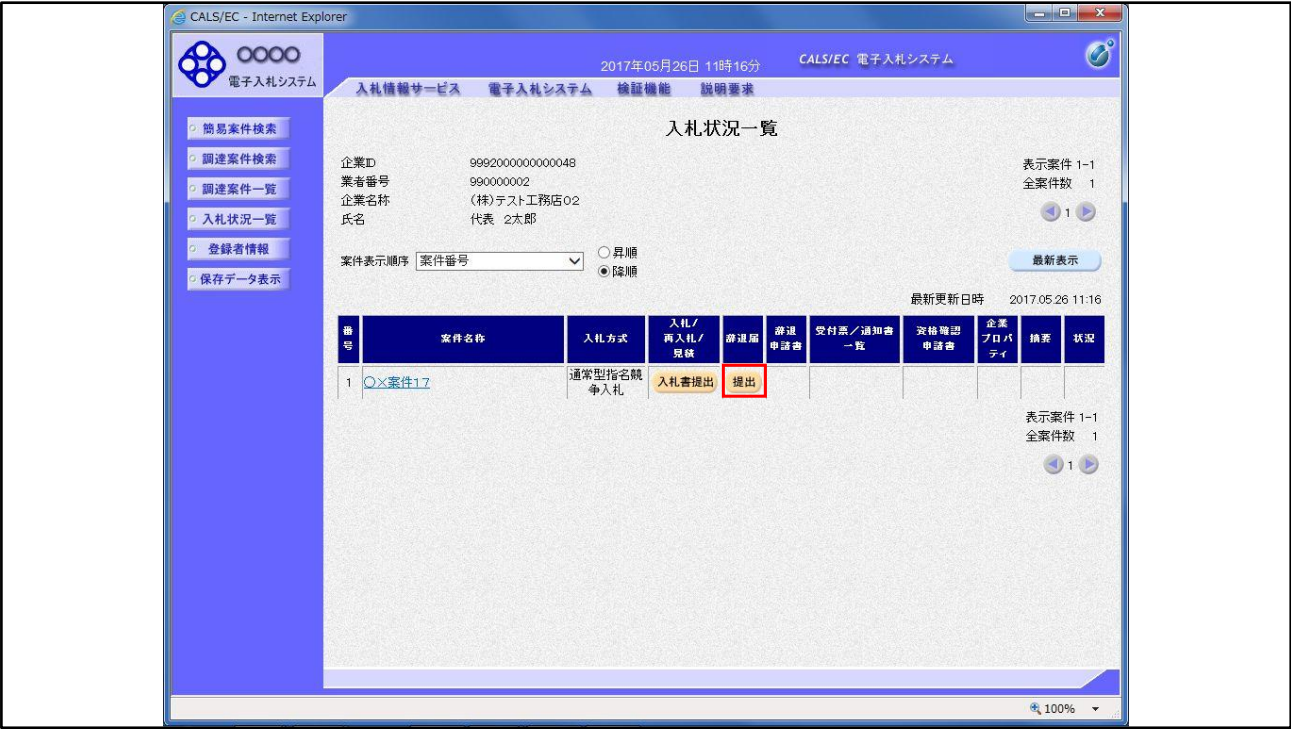
辞退届の提出について

1

電子入札案件について入札辞退される場合は、
電子入札システム上で辞退届を提出してください。

辞退届の提出は、入札書受付期間のみ可能です。

※入札書受付期間外は辞退届の「提出」ボタンが表示されません。



【工事・コンサル】

電子入札システムの入札状況一覧から、
該当案件の辞退届列の「提出」ボタンをクリックしてください。

※入札書受付期間外は「提出」ボタンが表示されません。

CALS/EC - Internet Explorer

2017年05月26日 11時16分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

辞退届

発注者名称	総務部
案件番号	999205010020170034
案件名称	〇×案件17
執行回数	1回目
締切日時	平成29年05月26日 11時30分
企業ID	9992000000000048
企業名称	(株)テスト工務店02
氏名	代表 2太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	(株)テスト工務店02
氏名	代表 2太郎
住所	〇〇〇〇市××町△丁目1-1-2
電話番号	03-0000-0002
E-Mail	accepter1@hisasp.com
備考	

提出内容確認 戻る

100%

辞退理由をご入力ください

【工事・コンサル】

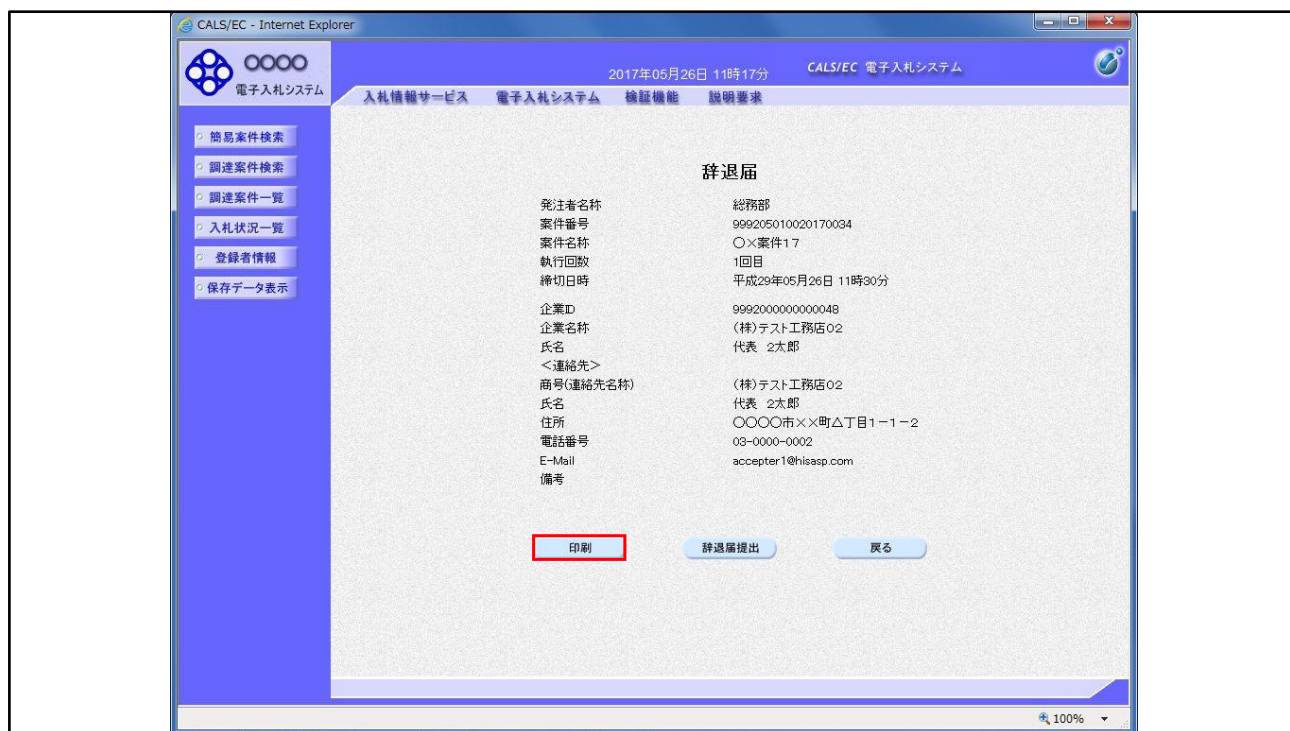
必要事項をご入力ください。

また、辞退理由を確認させていただくため、以下を参考に備考欄に理由をご入力ください。

入力が完了したら「提出内容確認」ボタンをクリックしてください。

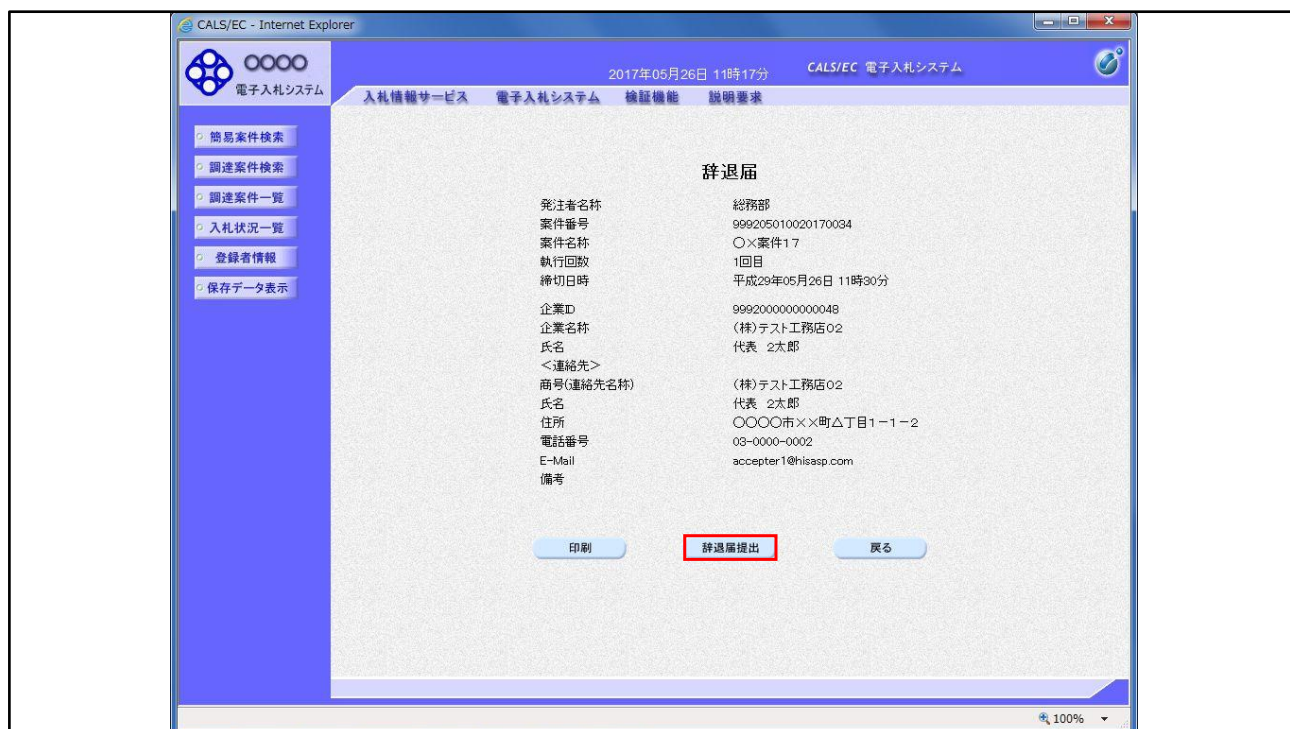
★辞退理由

- 1 手持ち業務等が多く、さらに受注することが困難であるため。
- 2 技術者等の確保が困難なため。
- 3 履行期限までの完了(納品)が困難であるため。
- 4 仕様が自社の取扱い分野(製品)でないため。
- 5 その他(※上記理由以外について記入ください)



【工事・コンサル】

印刷が必要な場合は、この画面から印刷してください。



【工事・コンサル】

入力内容を確認し、「辞退届提出」ボタンをクリックしてください。

※辞退届を提出した後、辞退届の撤回はできません。

内容をよく確認してからボタンをクリックしてください。

辞退届の提出が正常に完了すると、辞退届受信確認通知が発行されますのでご確認ください。



【物品・役務】

電子入札システムの調達案件一覧から、
該当案件の辞退届列の「提出」ボタンをクリックしてください。

※入札書受付期間外は「提出」ボタンが表示されません。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年03月01日 16時50分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

電子入札システム

関連案件一覧

登録者情報

入札辞退届

〇〇〇〇市
契約担当
契約太郎 様

(株)テスト商会01YYYYMMDD
代表取締役社長
テスト 1太郎

下記の案件の入札を辞退しました。

案件番号 : 999105010020150453
案件名称 : 〇〇物品案件01
入札方式 : 一般競争・最低価格(名称変更)
入札執行回数 : 1 回目
<連絡先>
氏名 : テスト 1太郎
電話番号 : 03-3333-0001
FAX : 03-3333-0001
E-Mail : master@hisasp.com
備考 :

提出内容確認 戻る

辞退理由をご入力ください

【物品・役務】

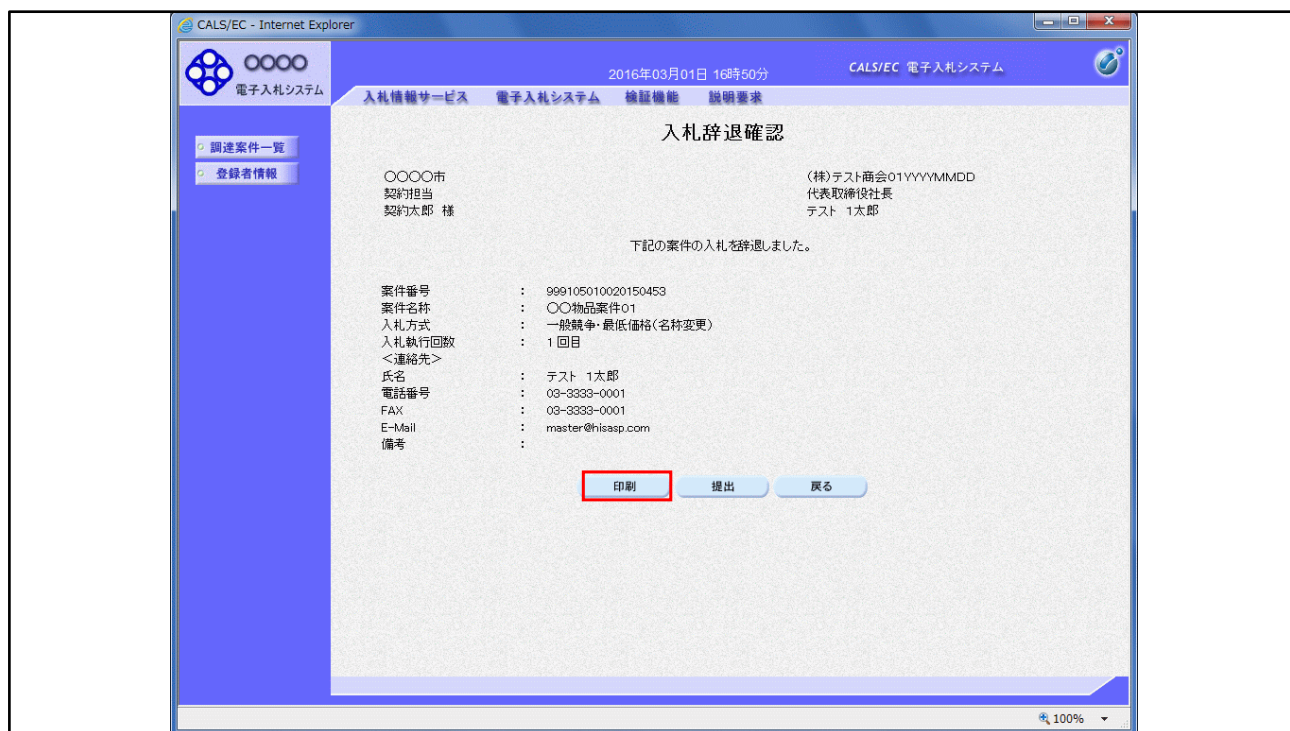
必要事項をご入力ください。

また、辞退理由を確認させていただくため、以下を参考に備考欄に理由をご入力ください。

入力が完了したら「提出内容確認」ボタンをクリックしてください。

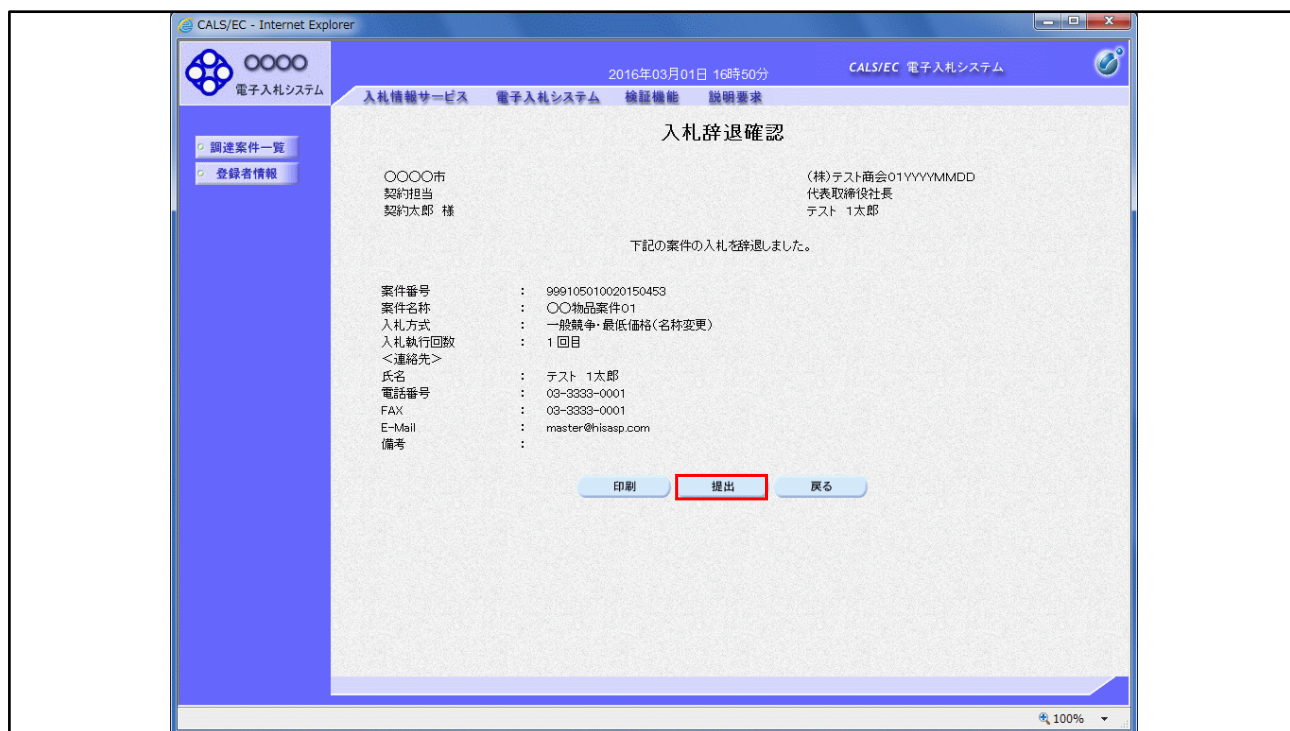
★辞退理由

- 1 手持ち業務等が多く、さらに受注することが困難であるため。
- 2 技術者等の確保が困難なため。
- 3 履行期限までの完了(納品)が困難であるため。
- 4 仕様が自社の取扱い分野(製品)でないため。
- 5 その他(※上記理由以外について記入ください)



【物品・役務】

印刷が必要な場合は、この画面から印刷してください。



【物品・役務】

入力内容を確認し、「提出」ボタンをクリックしてください。

※辞退届を提出した後、辞退届の撤回はできません。

内容をよく確認してからボタンをクリックしてください。

辞退届の提出が正常に完了すると、辞退届受付票が発行されますのでご確認ください。