

給水戸番図閲覧申請書

福島市水道事業管理者様

次の事項を遵守し、給水戸番図の閲覧等(閲覧または写しの交付)を申請します。

- (1) 提供を受けた情報を第三者に漏らしません。
- (2) 提供を受けた情報は、申請した目的以外に利用しません。
- (3) 給水戸番図(写し)の交付を受けた場合、利用後は申請者の責任において速やかに破棄します。
- (4) 申請により関係人や第三者に損害及び紛争が生じた場合は、申請者で全て解決します。
- (5) 給水戸番図(写し)は参考とし、必ず現地確認を行います。

閲覧年月日	令和年月日	午前・午後	時分
申請場所	住所 (調べたい場所)	福島市	番号
	氏名 (所有者名)		
申請者	申請者住所		
	申請者氏名	(法人の場合は名称・代表者名)	
	(法人名)	(担当者住所・氏名 (連絡先電話番号 - - - -))	
申請者	確認事項	申請者の本人を証明できる下記書類を提示します。 本人確認書類 1点で確認できるもの <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> その他() (ア)2点か、(ア)1点と(イ)1点で確認 <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> その他() (イ) <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> キャッシュカード <input type="checkbox"/> その他()	
	申請理由 (利用目的)	<input type="checkbox"/> 給水装置工事 <input type="checkbox"/> 配管状況調査 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> その他()	
	戸番図の交付 (写し)	<input type="checkbox"/> 閲覧のみ	<input type="checkbox"/> 写しの交付