



## 申請についての注意事項

- 1 市民税・県民税特別徴収の納期の特例について  
この特例の適用を受けることができる特別徴収義務者は、その者から給与等の支払を受ける人の人数が**常時10人未満**である特別徴収義務者です。  
  
(注)「常時10人未満」とは常に10人に満たないということであって、多忙な時期等において臨時に雇い入れた者があるような場合には、その人数を除いた人員が10人未満であることです。
- 2 1に該当する特別徴収義務者がこの特例を受けようとする場合には、福島市長に申請し、その承認を受けなければなりません。
- 3 この規定はあくまでも特別徴収義務者が納入する納期の特例でありますから、納税者からは必ず毎月給与支払の際には市県民税を徴収してください。
- 4 この特例の承認を受けた場合には、次の期間中に支払った給与または退職手当等について徴収した特別徴収税額はそれぞれ次に掲げる期限までに納付することになります。

6月～11月までの徴収税額・・・・・・・・・・12月10日まで  
12月～翌年5月までの徴収税額・・・・・・・・・・翌年6月10日まで

- 5 納期の特例について承認を受けている特別徴収義務者は、その者から給与等の支払を受ける人が、常時10人以上となった場合には、その旨を遅滞なく福島市長に届け出なければなりません。

(注)滞納や著しい納付遅延があるような者については、この特例の承認を受けられないことがあります。また、この承認を受けても滞納したり納付遅延をきたしますと、この特例の承認を取り消されることがありますから、そのようなことのないように特にご注意願います。

◎ お問い合わせ      福島市役所 市民税課 市民税第1係      電話(024)535-1111 内線2426～2428