

福島市長 様

給与の支払者

所在地

福島市〇〇町1-2-3

名称

株式会社〇〇〇〇

電話番号

024-xxx-xxxx

印

本件担当者

福島 桃子

担当者電話番号

024-xxx-xxxx

↑本件担当者及び担当者電話番号を記載した場合は、押印省略できます。

市から記載の電話番号へ確認する場合があります。

住宅手当支給証明書

下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

在職中の場合：✓忘れずに
退職した場合：年月日を記入

記

1 対象者

住所	福島市五老内町3-1-1000	〇〇〇〇ハイツ
氏名	福島 太郎	
在職期間	R5年4月～	<input checked="" type="checkbox"/> 在職中・R年 月 退職

2 住宅手当支給状況

支給の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 支給している	<input type="checkbox"/> 支給していない
-------	--	----------------------------------

※支給していないに✓をした場合、3の記載は省略して構いません。

どちらかに✓

3 住宅手当支給額

令和7年4月家賃分以降の住宅手当の支給額を記載してください。

令和7年	4月家賃分～	10,000	円
令和7年	月家賃分～		円
令和7年	月家賃分～		円
令和7年	月家賃分～		円

次ページの記載方法を元に記入ください。

※記載方法については裏面参照

注意事項（証明者向け）

この証明書は「福島市結婚等新生活支援事業補助金（家賃支援）」の実績報告に使用いたします。

- 住宅手当とは、**住宅に関して**事業主が従業員に対し支給する全ての手当等です。
- 支給の有無に✓を付け、在職期間を入力してください。
手当を支給している場合は、何月家賃分からいくらの手当を支給しているか入力してください。

注意事項・チェックリスト（申請者向け）

- 「1 対象者」の欄にご自身で入力してから勤務先に依頼してください。
- （支給がある場合）補助金を申請する月の分が全て証明されていますか？
- 申請期間中に退職した場合も、以前の勤務先の証明書が必要です。
- パート・アルバイトであっても提出は必要です。
- 申請期間すべての証明が確認できない場合、その期間は補助を受けることができません。

≪記載方法≫

「3 住宅手当支給額」については、以下の要領で記載願います。

①令和7年4月以前から住宅手当を支給している場合

≪例1≫R5.4月家賃分から現在まで月10,000円の住宅手当を支給している

令和7年	4	月家賃分～	10,000	円
令和7年		月家賃分～		円
令和7年		月家賃分～		円
令和7年		月家賃分～		円

証明が必要なのはR7.4月家賃分以降となるので、R7.4月家賃分～としてください。

②令和7年4月以降に住宅手当の支給を開始した場合

≪例2≫当初住宅手当の支給が無かったが、R7.10月家賃分から月10,000円の支給を開始した

令和7年	10	月家賃分～	10,000	円
令和7年		月家賃分～		円
令和7年		月家賃分～		円
令和7年		月家賃分～		円

支給を開始した時点からの記載で構いません。

③途中で住宅手当の支給額が変わった場合

≪例3≫R5.4月家賃分から月10,000円の住宅手当を支給していたが、R7.10月家賃分から月15,000円に増額となり、R7.12月家賃分から手当の支給が無くなった

令和7年	4	月家賃分～	10,000	円
令和7年	10	月家賃分～	15,000	円
令和7年	12	月家賃分～	0	円
令和7年		月家賃分～		円

支給額が変わったのが何月分家賃からなのか、支給額がいくらなのかを記載してください。

その他不明点あれば、以下までお問い合わせいただきますようお願いいたします。

(担当) 福島市定住交流課 出合い定住応援係 電話：024-572-5451