

書き損じた場合は、訂正印が必要になります。修正テープ等での修正は不可です。

給与の支払者

所在地

福島市〇〇町1-2-3

名称

株式会社〇〇〇〇

電話番号

024-xxx-xxxx

印

本件担当者

福島 桃子

担当者電話番号

024-xxx-xxxx

↑本件担当者及び担当者電話番号を記載した場合は、押印省略できます。

市から記載の電話番号へ確認す

本件担当者と担当者電話番号の

住宅手当支給証明書

下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明

記

在職中の場合：✓忘れずに
退職した場合：退職した年月日を記入

1 対象者

住所	福島市五老内町3-7-1 賃貸所アパート102
氏名	福 太郎
在職期間	R 5 年 4 月～ <input checked="" type="checkbox"/> 在職中・ R 年 月 退職

2 住宅手当支給状況

支給の有無 支給している 支給していない

※支給していないに✓をした場合、3の記載は省略して構いません

3 住宅手当支給額

令和8年4月家賃分以降の住宅手当の支給額を記載してください。

令和8年 4 月家賃分～	28,000	円
令和 年 月家賃分～		円
令和 年 月家賃分～		円
令和 年 月家賃分～		円

※記載方法については裏面参照

次ページの記載方法を参考に記入してください。

※支給していない場合は記載不要

注意事項（証明者向け）

この証明書は「福島市結婚等新生活支援事業補助金」の交付を受けるために使用いたします。

- 住宅手当とは、**住宅に関して** 事業主が従業員に対し支給する全ての手当等です。
- 支給の有無に✓を付け、在職期間を入力してください。
手当を支給している場合は、何月家賃分からいくらの手当を支給しているか入力してください。

注意事項・チェックリスト（申請者向け）

- 「1 対象者」の欄にご自身で入力してから勤務先に依頼してください。
- （支給がある場合）補助金を申請する月の分が全て証明されていますか？
- 申請期間中に退職した場合も、以前の勤務先の証明書が必要です。
- パート・アルバイトであっても提出は必要です。
- 申請期間すべての証明が確認できない場合、その期間は補助を受けることができません。

≪記載方法≫

「3 住宅手当支給額」については、以下の要領で記載願います。

①令和8年4月以前から住宅手当を支給している場合

≪例1≫ R5.4月家賃分から現在まで月10,000円の住宅手当を支給している

令和8年	4	月家賃分～	10,000	円
令和	年	月家賃分～		円
令和	年	月家賃分～		円
令和	年	月家賃分～		円

証明が必要なのはR8.4月家賃分以降となるので、R8.4月家賃分～としてください。

②令和8年4月以降に住宅手当の支給を開始した場合

≪例2≫ 当初住宅手当の支給が無かったが、R8.10月家賃分から月10,000円の支給を開始した

令和8年	10	月家賃分～	10,000	円
令和	年	月家賃分～		円
令和	年	月家賃分～		円
令和	年	月家賃分～		円

支給を開始した時点からの記載で構いません。

③途中で住宅手当の支給額が変わった場合

≪例3≫ R5.4月家賃分から月10,000円の住宅手当を支給していたが、R8.10月家賃分から月15,000円に増額となり、R9.1月家賃分から手当の支給が無くなった

令和8年	4	月家賃分～	10,000	円
令和8年	10	月家賃分～	15,000	円
令和9年	1	月家賃分～	0	円
令和	年	月家賃分～		円

支給額が変わったのが何月分家賃からなのか、支給額がいくらなのかを記載してください。

その他不明点あれば、以下までお問い合わせいただきますようお願いいたします。

(担当) 福島市出合い移住・多文化共生課 出合い応援係 電話：024-572-5451