

1 交付申請書作成上の留意事項

項 目	留意事項
設置住所	原則として、住所地（「電力会社との電力受給契約を証する書類」に記載されている「受給地点」）を記入してください。
住宅区分	該当する項目に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。店舗等併用住宅は、店舗・事務所・作業所等の居宅以外のスペースとの併用建物が該当し、居住用部分が延床面積の2分の1以上ある場合のみ助成対象です。
助成申請設備	<p>助成申請をする設備に <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。</p> <p>住宅用太陽光：電力会社発行の「電力会社との電力受給契約を証する書類」に記載されている「電力受給開始日」を記入してください。</p> <p>また、受給契約確認書に記載されている電力受給開始日に変更があった場合は、電力会社から改めて発行される電力受給開始日が確認できる書類の電力受給開始日を記入してください。</p> <p>蓄電池：設備（もしくはカタログ等）に記載されている蓄電容量を記入してください。</p>
市税等の納付状況照会	申請者及び建物所有者・共有者が市税等を滞納していないか、税務担当課へ照会することに同意をいただく必要がありますので、 <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。
設備設置の承諾	<p>建物の所有が共有名義、もしくは申請者以外の方が所有している場合、建物所有者及び共有者全員の承諾が必要です。承諾いただければ <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください。</p> <p>※建物の所有が申請者の方単独である場合は <input checked="" type="checkbox"/> は必要ありません。</p>
市税等未滞納についての確認	申請いただく前に、申請者及び建物所有者・共有者の市税等に滞納がないかご確認のうえ、申請ください。 <u>滞納が確認された場合、申請を却下させていただきます。</u>
書類不備があった場合の連絡先	申請書類に不備があった場合、市よりご希望の連絡先へご連絡いたします。申請書右上に記載されている連絡先以外をご希望の場合は、申請書下段に連絡先を記入してください。

2 交付申請書に添付する書類の留意事項

【全対象設備共通】

No	書 類	留意事項
1	対象設備を設置した住宅全体の写真（カラー写真）	対象設備を設置した住宅全体の写真を添付してください。
2	設備設置経費に係る工事請負契約書又は売買契約書等の写し	設備設置に関する工事請負契約書又は売買契約書等の写しを添付してください。 <u>（設備設置工事等が含まれていることが確認できるもの）</u>
3	設備設置経費の領収書等の写し及び対象経費の内訳がわかる書類	・設備設置経費の内訳がわかる領収書の写しを添付してください。（交付申請者が、補助対象経費を支払い、販売業者等が受け取ったことが証明できるもの） ・領収書に内訳が記載されていない場合、対象経費の内訳がわかるもの（見積り等）を領収書の写しと一緒に添付してください。 ・領収書の内訳については、参考様式をホームページに掲載しているほか、環境課窓口にて配布しておりますので、ご活用ください。
4	建物登記簿（未登記の場合は名寄帳）の写し	・建物の所有を証明する登記簿の写しを添付してください。 <u>（交付日が3ヶ月以内のもの。）</u> ・既存住宅で未登記のものは、名寄帳（市民税課・各支所で発行）を添付してください。 ※名寄帳は1月1日現在所有している資産について、毎年4月より証明されるものであり、新築住宅は記載されず、名寄帳による所有資産の証明ができないので、新築住宅の場合は必ず登記簿の写しを添付してください。
5	現住所の記載がある本人確認書類	・ <u>申請者及び建物所有者・共有者全員分</u> が必要です。 ・運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等の写しを添付してください。 ・現住所が裏面に記載されている場合は、表面・裏面の写しが必要です。
6	（該当者のみ）住居番号付番通知書の写し	・受給地点を住居表示(住所)で認定を受け、かつ申請者及び建物所有者・共有者の住所と一致しない場合に添付してください。
7	そのほか、市長が必要と認める書類	・店舗等併用住宅の場合は、 <u>居住用部分の床面積が1／2以上確認できる平面図</u> を添付してください。 ・本人確認書類に現住所の記載がない場合、前住所が載っている住民票の写しを本人確認書類と併せてご提出ください。

【住宅用太陽光発電システム】

No	書 類	留意事項
1	太陽電池モジュールの設置が確認できる写真（カラー写真）	太陽電池モジュールが設置されていることが確認できる写真を添付してください。
2	パワーコンディショナの写真（カラー写真）	以下の写真を添付してください。 1. 設備全体、2. 型式名が読み取れるもの
3	モジュール配置図	モジュールの配置、枚数が記載されている図面を添付してください。
4	出力対比表	モジュールの製造番号と個々の測定出力等がわかる一覧表を添付してください。
5	ホームエネルギーマネジメントシステム（H	・設置設備後、以下のカラー写真を添付してください。 1. 計測機器、2. 画面が起動しているモニター（※スマートフォン

EMS) ※住宅用太陽光発電システムと同時に設置する場合に限る	等で使用状況等を確認する仕様の場合、その画面が表示されたスマートフォン等の写真) ・設備の型式名が読み取れる以下のカラー写真を添付してください。 1. 計測機器、2. モニター ・設備の型式名が確認できるカタログ等の写しを添付してください。
------------------------------------	---

【家庭用定置型リチウムイオン蓄電池システム】

No	書 類	留意事項
1	設備設置後の写真（カラー写真）	以下の写真を添付してください。 1. 設備全体、2. 型式名・蓄電容量が読み取れるもの
2	設備仕様が確認できる書類	設備の型式・蓄電容量が確認できるカタログ等の写し

【ホームエネルギーマネジメントシステム（HEMS）】

※住宅用太陽光発電システムと同時申請に限る

No	書 類	留意事項
1	設備設置後の写真（カラー写真）	以下の写真を添付してください。 1. 計測機器、2. 画面が起動しているモニター（※スマートフォン等で使用状況等を確認する仕様の場合、その画面が表示されたスマートフォン等の写真）
2	設備の型式名が読み取れる写真（カラー写真）	以下の型式名が読み取れる写真を添付してください。 1. 計測機器、2. モニター
3	設備仕様が確認できる書類	設備の型式名が確認できるカタログ等の写しを添付してください。

3 交付請求書作成上の留意事項 ※交付決定通知書がお手元に届いてから提出してください。

項 目	留意事項
指令年月日	交付決定通知書の市長名の一行上に記載してある日付のことを指します。
指令番号	交付決定通知書の左上に記載されている福島市指令×××-〇〇〇号を記載してください。
助成金の請求金額	交付決定通知書の助成金の交付決定金額を記載してください。
口座振込依頼書	金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、口座名義（フリガナ）を記載してください。 ゆうちょ銀行の場合は、振込みの受取口座として利用できる普通預金の口座番号をご記入ください。

4 交付請求時の添付書類

書 類	留意事項
振込口座通帳のコピー	通帳に記載されている銀行名、支店名、口座番号、口座名義人（漢字・カナ）が確認できる部分をコピーしてください。