福島市会計年度任用職員　申込書　（各所属掲載用）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記入日  令和　　年　　月　　日 | | | | | 職種名 | | 勤務場所 | | | （写真貼り付け欄）  縦4cm×横3cm程度 |
| フリガナ | | |  | | | | | | |
| 氏名 | | |  | | | | | | |
| 生年月日 | | | 昭和  平成 | 年　　　月　　　日（　　　歳）※記入日現在 | | | | | |
| 住　所（アパート名、棟・部屋番号まで記入してください。） | | | | | | | | | | |
| （〒　　　-　　　　） | | | | | | | | | | |
| 自宅℡ | | -　　　　　- | | | | | 携帯℡ | -　　　　　- | | |
| 障害者手帳の有無　　　　無　　・　　有　　（手帳の写しを添付してください） | | | | | | | | | | |
| （最終学歴から  　　　　　順に記入）  学　　歴 | 学　校　名 | | | | | 学部・学科名 | | 在 学 期 間 | | |
|  | | | | |  | | S・H・R　　年　　月～S・H・R　　年　　月 | | |
|  | | | | |  | | S・H・R　　年　　月～S・H・R　　年　　月 | | |
| （新しい順に記入）  職　　歴 | 勤務先（部課名まで） | | | | | 職 務 内 容 | | 在 職 期 間 | | 就労の形態 |
|  | | | | |  | | S・H・R　　年　　月  ～S・H・R　　年　　月 | | 正規・パート  その他（　　　　　　） |
|  | | | | |  | | S・H・R　　年　　月  ～S・H・R　　年　　月 | | 正規・パート  その他（　　　　　　） |
|  | | | | |  | | S・H・R　　年　　月  ～S・H・R　　年　　月 | | 正規・パート  その他（　　　　　　） |
| 資格・免許 | 名　　　　　称 | | | | | | | 取得（見込）年月日 | | |
|  | | | | | | | S・H・R　　　年　　　月　　　日 | | |
|  | | | | | | | S・H・R　　　年　　　月　　　日 | | |
|  | | | | | | | S・H・R　　　年　　　月　　　日 | | |
|  | | | | | | | S・H・R　　　年　　　月　　　日 | | |
| 志望動機 |  | | | | | | | その他特記事項 |  | |
| 署名欄 | 私は、関係書類を添えて福島市会計年度任用職員に申込みをします。  なお、私は募集要件のすべてを満たしております。  また、申込書（経歴を含む）及び添付書類のすべての記載事項に相違ありません。  令和　　　年　　　　月　　　日  氏名 | | | | | | | | | |

申込書の記入要領

１　虚偽の記載をすると採用される資格を失うことがあります。

２　申込書のすべての欄に記入してください。手書きで記入する場合は、黒インク又はボールペンを用いてかい書で、数字は算用数字で記入してください。

３　写真を貼ってない場合又は選考写真として適当でない場合は、選考の対象にできません。

４　年齢は、記入日現在で記入してください。

５　現住所欄には、同居人の場合は同居先をはっきり記入してください。

６　職歴及び資格・免許欄には、申込みをする職に必要とされる資格・経験を必ず記入してください。