

記入例

2号 サービス事業者等の場合は、事業所名と担当者名を記入してください。

新規・更新の別を○で囲んでください。

社会福祉法人等利用者負担軽減対象者確認申請書

(新規)・更新)

記入者氏名	介護 一郎	被保険者との関係	長 男
記入者住所	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇市〇〇町〇〇〇〇	連絡先	111-111-1111

介護保険被保険者証をご覧ください。

場合、上の欄の記載は不要です。

フリガナ	カイゴ タロウ	被保険者番号	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
被保険者氏名	介護 太郎	生年月日	明治・大正・昭和 〇 年 〇 月 〇 日

住 所	〒 960-8601 福島市五老内町3-1 電話番号 (024-525-6587
-----	---

被保険者 本人の
住所・氏名・電話番号を
ご記入ください。

申請理由	① 年間年収 単身世帯150万円以下 (世帯員一人増えるごとに50万円加算) 2 老齢福祉年金受給
------	--

被扶養 の状況	① 同世帯の親族の扶養を受けている。 (氏名 介護 花子) 2 他の世帯の親族の扶養を受けている。 (氏名) (続柄) (住所)
------------	--

入所中の施設	介護老人福祉施設 (長寿の里) 介護老人保健施設 ()
--------	--------------------------------

利用 (予定) 事業所及び サービス種類	事業所名 (長寿の里) サービス (短期入所)
----------------------------	-----------------------------

この欄と裏面の
欄を必ずご記入
ください。

		氏 名	収入・預貯金等・資産の種類 (例:年金・給与・預金・有価証券・債券・不動産など)
同一 世帯 の 家 族	世帯主	介護 花子	給与 120万円、 預金150万円
	世帯員	介護 太郎	年金 計90万円、預金100万円
		介護 トメ	年金 計77万円、預金100万円
		介護 真之介	0円資産なし

福島市長
上記のとおり社会福祉法人による利用者負担の軽減対象の確認について申請します。
なお、この審査のために福島市が私と世帯員及び私が扶養を受けている親族の所得状況等について
調査を行うことに同意します。

令和 〇 年 〇 月 〇 日
住 所 福島市五老内町3-1

被保険者 本人の住所・氏名
及び、問合せ先の電話番号を
ご記入ください。

申請者 (被保険者) 氏 名 介護 太 郎

電話番号 024-525-6587

(裏面もご記入願います。)

市記入欄

交付年月日	世帯	年収	扶養関係	扶養者課税	決定
-------	----	----	------	-------	----

この表面と裏面のすべての項目を必ずご記入ください。
記入されていないときは、記入者宛へ返送させていただくこともあります。

この裏面と表面のすべての項目を必ずご記入ください。

①市町村民税世帯 非課税者の確認	○世帯全員が市町村民税非課税者ですか？ (☒ はい ・ いいえ)	
②収入要件 年間収入が単身世帯 150万円以下 世帯員一人増えるごとに 50万円加算	○申請者及び世帯全員の収入はいくらですか？ (非課税収入や仕送りも含む) 申請者 (90 万円) 世帯合計 (287 万円)	
③預貯金等の額 単身世帯 350万円以下 世帯員一人増えるごとに 100万円加算	○申請者及び世帯全員の預貯金額を記入してください。 (※額の確認ができる預金通帳の写しを添付してください) 申請者 (100 万円) 世帯合計 (350 万円) ○有価証券や、自宅等にまとまった現金がありますか？ 有 申請者 (0 万円) 世帯合計 (0 万円) (有価証券の場合は、額面又は市場価格で評価してください。) ☒ 無	世帯全員の収入(年金の振込額)や残高(定期預金を含む)がわかる通帳の写しを必ず添付してください。
④日常生活に供する資産 以外に活用できる資産の 有無	○申請者及び世帯全員の自らの住まい及び日常生活に供する資産以外に活用できる資産(住居や土地)はありますか？ (収入を補うため活用できるもので、一般的に換金価値が高いもの。) (有 ・ ☒ 無)	
⑤負担能力のある親族等の 有無	○同世帯の親族以外の負担能力のある親族 ていますか？ (はい ・ ☒ いいえ)	本人に関係する方(子供等)の課税状況及び扶養の有無について、市外在住者も含めて調査し、決定します。
⑥介護保険料の滞納の有無	○介護保険料を1ヶ月でも滞納していますか？ (はい ・ ☒ いいえ)	

《添付書類》

□本人及び世帯全員のすべての預金通帳の写し(以下の(1)～(3)がそろっているかご確認ください)

(1)金融機関・支店・口座番号・名義の分かる部分の写し

(2)申請日の直近2か月前までの入出金と残高が確認できる部分の写し

※受給されているすべての年金が確認できるように写しをお願いします。

※直近2か月に記載のない年に1～3回の年金(企業年金等)は、その入金がわかる部分の写しも併せて添付してください。

(3)定期預金や定期積金がある場合は、その残高が確認できる部分

□本人及び世帯全員について、有価証券を所有している場合は、残高

必要な添付書類をご確認ください。

<その他、審査の上、追加で書類のご提出をお願いする場合がありますので、ご了承ください。>