

## 指定事項変更届出書 添付書類一覧表(障害児通所)

変更の届出に提出が必須となる書類		①変更届出書(様式3) ②付表(該当サービス分) ③従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表(別紙2)
番号	変更の届出を要する事項	必要な添付書類(変更後のもの)
1	事業所の名称	運営規程
2 事業所の所在地		運営規程
		事業所・施設の平面図(様式10)
		建物賃貸借契約書の写し(または登記事項証明書)
		案内図
		居室面積等一覧表(様式11)
		設備・備品等一覧表(様式12)
		建築基準法に基づく確認済証の写し、検査済証の写し 消防署の検査済証の写し 食品衛生許可証の写し、営業届の写し、食品衛生責任者研修修了証書の写し(必要な場合)
3	申請者の名称(※)	登記事項証明書(履歴事項全部証明書) 運営規程(記載がある場合)
4	申請者の主たる事務所の所在地(※)	登記事項証明書(履歴事項全部証明書) 運営規程(記載がある場合)
5	申請者の代表者の氏名、生年月日、住所及び職名(※)	登記事項証明書(履歴事項全部証明書) 誓約書
6	登記事項証明書又は条例等 (当該指定に係る事業に関するものに限る)	登記事項証明書(履歴事項全部証明書)
7 事業所又は建物の平面図(各室の用途を明示するものとする) 並びに設備の概要		事業所・施設の平面図(様式10)
		居室面積等一覧表(様式11)
		設備・備品等一覧表(様式12)
		建物賃貸借契約書の写し(または登記事項証明書)
8 事業所の管理者の氏名、生年月日、住所及び経歴(※)		経歴書(様式8)
		誓約書
9 事業所の児童発達管理責任者の氏名、生年月日、住所及び経歴(※)		経歴書(様式8)
		実務経験証明書(様式9)
		資格証明書の写し・各研修修了証の写し
10 主たる対象者		運営規程
		主たる対象者を特定する理由等(様式17)
11	運営規程	運営規程
12 協力医療機関の名称及び診療科名並びに当該協力医療機関との契約内容		協力医療機関との契約の内容(様式14)
		協力医療機関との契約書の写し
13	障害児(通所・入所)給付費の請求に関する事項 ※加算届出関係	別紙、加算(報酬)届出書一覧 参照

※必要に応じて、一覧表に記載している書類以外にも追加で提出いただく場合があります。

(※)業務管理体制の整備に関する事項(届出事項の変更)の届出が必要となる場合があります。