

重 要

必ずお読みください！

指定難病医療費受給者証

更新のお知らせ

お手持ちの受給者証の有効期限は、
令和8年12月末日までです。



1 書類を準備

必要書類を揃える
※ P.2をご覧ください。

2 窓口へ提出

受付期間内に
申請書類一式を提出

3 審査・交付

書類審査で承認された
場合、新しい受給者証
が届く

受付期間

【土日祝日を除く】

令和8年9月1日(火)～12月28日(月)

- 交付は、窓口への申請から3か月程度かかります。
- 郵送で申請する場合は、特定記録郵便やレターパックなど記録が残る方法で送付願います。普通郵便の紛失等については、責任を負いかねます。

注意事項

- ◎ 審査の結果、不承認・不交付となる場合もあります。
- ◎ 申請書類に記入漏れや確認事項がある場合、3か月以上時間を要します。
- ◎ 更新を希望しない場合、お住まいの市町村を管轄する保健所等へ必ず御連絡願います。

受付場所及びお問い合わせ先

お住まいの市町村を管轄する保健所等となります。

県外に避難されている方は、住民票のある市町村を管轄する保健所等へお問い合わせください。

保健所等名称	管轄(住民票の住所地)	連絡先
県北保健福祉事務所	伊達市、二本松市 本宮市、伊達郡、安達郡	〒960-8012 福島市御山町 8-30 電話 024-534-4161
県中保健福祉事務所	須賀川市、田村市、 岩瀬郡、田村郡、石川郡	〒962-0834 須賀川市旭町 153-1 電話 0248-75-7814
県南保健福祉事務所	白河市、西白河郡、 東白川郡	〒961-0074 白河市郭内 127 電話 0248-22-5443
会津保健福祉事務所	会津若松市、喜多方市、 耶麻郡、河沼郡、大沼郡	〒965-0807 会津若松市城東町 5-12 電話 0242-29-5507
南会津保健福祉事務所	南会津郡	〒967-0004 南会津郡南会津町田島字天道沢甲 2542-2 電話 0241-63-0306
相双保健福祉事務所	相馬市、南相馬市、相馬 郡、双葉郡	〒975-0031 南相馬市原町区錦町一丁目 30 電話 0244-26-1138
相双保健福祉事務所 いわき出張所	いわき市へ避難している 相双地域等の方	〒970-8026 いわき市平字梅本 15 電話 0246-24-6118
福島市保健所	福島市	〒960-8002 福島市森合町 10-1 電話 024-573-4384
郡山市保健所	郡山市	〒963-8024 郡山市朝日二丁目 15-1 電話 024-924-2163
いわき市保健所	いわき市	〒973-8408 いわき市内郷高坂町四方木田 191 電話 0246-27-8594

更新手続きに必要な書類

コピーは A4 サイズ（白黒可）をお願いします

✓ 必須書類(全員提出)(P.3以降を参照)

- ☐ ① 指定難病医療費支給認定／登録者証申請書(更新用)
- ☐ ② 臨床調査個人票
- ☐ ③ 現在有効な指定難病医療費受給者証のコピー
- ☐ ④ 住民票(世帯全員・マイナンバー記載)
- ☐ ⑤ 医療保険の資格確認書類(資格情報のお知らせ等)
- ☐ ⑥ 令和8年度市町村民税所得額課税額証明書
- ☐ ⑦ 令和7年及び令和8年自己負担上限額管理票のコピー
- ☐ ⑧ 療養生活アンケート*

*災害時の支援を検討する上で必要となるため、御協力をお願いします。

✓ 該当者のみ提出(P.5 以降を参照)

- ☐ ⑨ 医療費申告書＋医療費総額が分かる書類のコピー
- ☐ ⑩ 年金受給等資料のコピー
- ☐ ⑪ 生活保護証明書のコピー
- ☐ ⑫ 世帯内特例資料のコピー
- ☐ ⑬ 同意書
- ☐ ⑭ 変更申請書(様式第8号)

<最終チェック>

- ☐ マイナンバーの記入漏れはありませんか？
- ☐ 住民票にマイナンバーの記載はありますか？
- ☐ 所得額課税額証明書に所得・課税額の記載はありますか？
- ☐ コピーは A4 サイズ(白黒可)になっていますか？

留意事項

- 令和9年1月1日以降の申請は【新規申請】となり、受給者証の発行までに4か月程度かかります。
- 新規申請となった場合、令和9年1月1日から有効な受給者証が発行されない可能性があります。
- 自己負担上限額（月額）は、所得等に応じて決定されます。収入額の変動や保険証の変更などにより、現在お使いの受給者証の額から変更される場合があります。
- ご不明な点等ありましたら、お早めに保健所等（P. 1）に御相談ください。

必要な書類の詳細



更新手続きに必要な書類について、各書類の記入漏れ等があると手続きが遅れる可能性がありますので、必ずご確認ください。

① 指定難病医療費支給認定／登録者証申請書（更新用）

申請書は、「患者ご本人(代筆可)」または「患者が18歳未満の場合は保護者」または「成年後見人等の法定代理人」が記入します。

申請書は表裏に記入欄がありますので、すべてに記入の上、提出してください。

特に、患者ご本人のマイナンバーを確認し、誤りのないよう正確に記載願います。

なお、法定代理人が申請する場合は、以下の書類も必要となります。

☐ 代理人の資格を確認できる書類(代理人の戸籍謄本等)

☐ 身分証明書(顔写真付き1点、または顔写真なし2点)

② 臨床調査個人票

都道府県に届出を行った「難病指定医」が記入したものに限りします。

難病指定医が記入する専用の診断書であり、患者ご本人で記入する書類ではありません。

複数の疾患で認定を受けているときは、すべての疾患について提出が必要です。

③ 現在有効な指定難病医療費受給者証のコピー

有効期間内(令和8年12月末日)の指定難病医療費受給者証をコピーしてください。

④ 住民票(世帯全員・マイナンバー記載)

申請する日からさかのぼって3か月以内に発行された、続柄および世帯全員のマイナンバーが記載されているものを提出してください。

なお、マイナンバーの記載のない住民票を提出する場合は、患者ご本人の「マイナンバーカードの両面コピー」または「(記載事項に変更がない場合のみ)マイナンバー通知カードのコピー」を提出してください。

窓口申請する場合は、受付で確認する場合がありますのでカードをご準備願います。

⑤ 医療保険の資格確認書類(資格情報のお知らせ等)

医療保険の資格が確認できる書類*を提出してください。なお、窓口において、マイナ保険証の読み取りはできません。

医療保険の種類や被保険者によって書類提出の対象者が異なります。【表1】を参照してください。

*例) ・ マイナポータルからダウンロードした医療保険の資格情報

・ 資格情報のお知らせ

・ 資格確認書

・ 保険者への加入手続き中である証明書

⑥ 令和8年度市町村民税所得額課税額証明書

医療保険の種類や被保険者によって書類提出の対象者が異なります。

【表1】を参照し、必ず「所得額・課税額」が分かる証明書を取得してください。

税額決定通知書やマイナポータルの「わたしの情報の回答結果」での代用はできません。

「所得額課税額証明書」は原則、令和8年1月1日現在で住民票を置いていた自治体でのみ交付されますので、令和8年中に転居された方はご注意ください。また、本人以外が手続する際は、委任状が必要な場合があります。詳しくは、市役所・町村役場の交付窓口でご確認ください。

【表1】

提出書類		⑤医療保険の資格確認書類 (資格情報のお知らせ等)	⑥令和8年度市町村民税 所得額課税額証明書
医療保険の種類			
国民健康保険(市町村国保、退職国保、各種国民健康保険組合 等)		同じ国保に加入している方 <u>全員分</u>	同じ国保に加入している方 <u>全員分</u> (中学生以下は不要)
後期高齢者医療制度		同じ住民票上で、後期高齢に加入している方 <u>全員分</u>	
被用者保険 ・全国健康保険協会 ・健康保険組合 ・共済組合 等	患者が 被保険者本人	患者本人分のみ	
	患者が被保険者の家族 (被扶養者)	被保険者及び患者分 ※患者本人の書類に被保険者名の記載があるときは、患者本人分のみ	被保険者分のみ ※ただし、被保険者が非課税の場合、患者本人の所得額課税額証明書も必要

⑦ 令和7年及び令和8年自己負担上限額管理票のコピー

(1)高額かつ長期の特例 (2)軽症高額の特例 の該当を確認するため、更新申請月を含む過去12か月分の自己負担上限額管理票(受給者証の右側及び内側にある医療費等の記載欄)のコピーを添付してください。(→票の見方はP.9 をご覧ください)

受給者証等が手元にない場合、自己負担上限額管理票で医療費総額が確認できない月がある場合で、該当する期間の領収書等をお持ちの方は、同封の⑨医療費申告書+領収書のコピーで代用することができます。(→P.8 の記入例をご参照ください)

【参考】

(1) 高額かつ長期の特例

階層区分が一般所得Ⅰ、Ⅱ又は上位所得の方で、今回の更新申請月を含む以前12ヶ月に指定難病に係る医療費総額(※)が5万円を超える月が6回以上ある方が該当し、自己負担上限額の軽減措置を受けることができます。

(2) 軽症高額の特例

医師が作成した臨床調査個人票の内容によっては、国が定める重症度の基準を満たさずに非該当(不承認)となることがありますが、別に診断基準を満たし、かつ、更新申請月を含む以前12か月に指定難病に係る医療費総額(※)が33,330円を超える月が3回以上あるときは、支給認定を行います。

※医療費総額とは、窓口の自己負担額ではなく、医療保険分を含む額(10割分)のことです。

自己負担上限額管理票の『医療費総額(10割分)』の欄をご参照ください。

⑩ 年金受給等資料のコピー

市町村民税が非課税世帯の方(階層区分が低所得Ⅰ、Ⅱの方)で、ご自身が令和7年に遺族年金等(遺族年金、障がい年金、特別児童扶養手当、特別障害者手当等)を受給している場合は、P.4 ⑥に加えて、年金改定額通知書等の公的機関発行の資料*のコピーを提出してください。

*令和7年1月1日から同年12月31日までに受け取った額が分かる年金のはがき等も可

⑪ 生活保護証明書のコピー

生活保護を受給している方は、現在受給中であることを証明できる書類を提出してください。(書類の取得については、福祉事務所の担当ケースワーカーに相談ください。)

また、生活保護を受給し医療保険に加入していない場合、⑤⑥の提出は不要です。

⑫ 世帯内特例資料のコピー

同じ世帯で、他に指定難病医療費もしくは小児慢性特定疾病医療費の受給者がおり、かつ、同じ医療保険に加入されている場合は『世帯内特例』に該当し、自己負担上限額が軽減される場合があります。該当する世帯員の「指定難病医療費受給者証」もしくは「小児慢性特定疾病医療受給者証(給付決定通知書)」のコピーを提出してください。

⑬ 同意書

医療保険が国家公務員共済組合又は地方公務員共済組合の方で、市町村民税が非課税世帯の方(階層区分が低所得Ⅰ、Ⅱの方)は、提出してください。

⑭ 変更申請書(様式第8号)

現在お使いの受給者証に記載されている住所・氏名・医療保険証等に変更があった場合、福島県のホームページから変更申請書(様式第8号)を印刷し、提出してください。

[参考]自己負担上限額(月額)

階層区分	階層区分の基準		自己負担上限額(円) 患者負担 2割(外来+入院)		
			一般	高額かつ 長期	人工呼吸器装 着者
生活保護	—		0	0	0
低所得Ⅰ	市町村民 税非課税	本人年収 82万6,500円以下	2,500	2,500	1,000
低所得Ⅱ		本人年収 82万6,500円超	5,000	5,000	
一般所得Ⅰ	市町村民税7.1万円未満		10,000	5,000	
一般所得Ⅱ	市町村民税7.1万円以上 25.1万円未満		20,000	10,000	
上位所得	市町村民税25.1万円以上		30,000	20,000	
入院時の食費			全額自己負担		

記入上の注意

指定難病医療費支給認定／登録者証申請書（更新用）

受給者番号

住民票上の住所。受給者証の住所と住民票上の住所が違う場合は、変更の手続きが必要です。

※福島県のホームページ等から変更申請書（様式第8号）を御準備いただき、更新申請書と一緒に御提出ください。

年 月 日生

受給者証の上から
2段目の数字を記入

(マイナンバー)

患者ご本人のマイナンバーを記入ください。

住民票上の住所

※送付先を別に希望される方は裏面に

市
郡

遺族年金等「有」の場合、
年金額が分かる書類（ハガキ等）のコピーを添付
（非課税世帯のみ）

資格確認書等を見ながら記入。加入されている医療保険に変更があった場合は、変更の手続きが必要です。

※福島県のホームページ等から変更申請書（様式第8号）を御準備いただき、更新申請書と一緒に御提出ください。

中の連絡先

有・無

身体障害者
手帳の有無有・無
(種 級)被保険者の
続 柄

本人・家族

医療保険 保険種別 健康保険（協会けんぽ・組合）、共済、国保（市町村・組合）、後期高齢、船員

記号番号

保険者名称

介護保険法認定の内容

1. 有（要介護度_____）

2. 有（要支援_____）

3. 無

受診者と同じ世帯内にいる指定難病または小児慢性特定疾病の医療費助成を受けている者または申請中の者

☐無 ☐指定難病 ☐小児慢性特定疾病
受給者番号_____氏名_____

疾患名または告示番号

申請する全ての疾患名または告示番号（臨床調査個人票1ページ目の疾患名の左にある数字）を記載してください

受療医療機関記載欄

【医療機関・薬局・訪問看護ステーション】

※5ヶ所以上ある場合は裏面に記入してください

①名称

所在地

③名称

所在地

④名称

所在地

同じ医療保険に加入されている指定難病医療費受給者、または小児慢性特定疾病医療受給者がいらっしゃいましたら、こちらに記入してください

※ 現在、指定難病の治療のために継続して受診している主な医療機関等を記入してください

※ 薬局・訪問看護ステーションも記入してください

※ 5ヶ所以上ある場合は、裏面に記入してください

から 令和 年 月 日

有 2. 無

有 2. 無

有 2. 無

それぞれの有無について○をつけてください

登録者証交付

☐希望する☐希望しない

※いずれにもチェックがない場合希望するとみなします。

☐交付済

申請者は「患者ご本人」、「保護者（患者ご本人が18歳未満の場合）」、「成年後見人等の法定代理人」のいずれかです。

申請者

住 所

氏 名

(患者との続柄：保護者・法定代理人)

自筆の場合は押印不要です

裏面も記入してください

今回対象区分

☐一般☐人工呼吸器等装着☐高額長期☐軽症者特例☐医療費低額のため非該当

今回

添

裏面にも記入するところがあります！

変更確認

自己負担限度額変

氏名変

住所変

宛先変

保険変

医療機関変

保健所等判定

☐重症度満たす☐重症度未満で軽症高額該当☐それ以外

〈臨床調査個人票の研究等への利用についての同意〉

☐ 同意する ☐ 同意しない ※いずれにもチェックがない場合同意するとみなします。

この欄は、患者さんを最上段に記入し、そのあとに世帯の中で患者さんと同じ医療保険に加入されている方全員を記入します。

その際、マイナンバーも全員分記入してください。

「支給認定基準世帯」における現況を記載してください。

①医療保険の種類欄は該当する保険に○をつけてください。

②被用者保険（全国健康保険協会（協会けんぽ）、健康保険組合、共済組合等）の方は、本人か被扶養者に○をつけてください。

③税証明欄には、提出が必要な方は有に○をつけてください。

<送付先等連絡先> 住所・電話番号・(あて名) ※長期入院・入所中、避難等により 送付先が住民票と異なる場合のみ 記入してください。	※アパート名・棟名・部屋番号、〇〇様方等具体的に記入願います。 患者さんの住民票の住所と異なる住所に新しい受給者証の送付 や今後の連絡を希望する場合、必ずこちらに記入してください 電話番号 ()
--	--

□(オモテ続き) 受療医療機関 記載欄	⑤名称	⑥名称	
	所在地	所在地	
	医療機関が表面に記入しきれなかった場合、こちらに記入してください		
	⑨名称	⑩名称	
	所在地	所在地	

受給者証裏面の自己負担上限額管理票で医療費総額が確認できない場合のみ作成して下さい。

医療費申告書

記入例

令和 8 年 9 月 〇 日

住 所 福島市杉妻町 2 - 1 6

氏 名 福島 太郎

指定難病である ○○○○○○病

※に係る医療費については、下記のとおりです。

(※かかっている疾病名をご記入ください。)

受診日	病院・薬局などの名称	医 療 費 の 内 訳	
		治療内容・ 医療品名など	かかった医療費総額 (円) < 10割分 >
令和 8 年 3 月	○○○病院	入 院	1,200,650
令和 8 年 4 月	○○○病院	入 院	612,100
令和 8 年 5 月	○○○病院 × × × 薬局	外 来 薬剤料	24,890 300,980
令和 8 年 6 月	○○○病院 × × × 薬局	外 来 薬剤料	24,890 150,310
令和 8 年 7 月	○○○病院 × × × 薬局	外 来 薬剤料	11,500 40,980
令和 8 年 8 月	○○○病院 × × × 薬局	外 来 薬剤料	11,500 40,980

月ごとにまとめて記入してください。

窓口で支払った額ではなく、領収書等から医療保険を含む医療費総額（10割）を記入してください。
(ただし、記入できるのは、指定難病及びそれを原因とした疾病のみです。)

記入した分の領収書等を忘れずに添付してください。

※お支払い済みの医療費が確認できる領収書写し等を添付してください。

○この申告書に記載する医療費とは、記載している指定難病及び当該指定難病を原因として発生する傷病に関する医療費をいいます。

○医療費について、高額かつ長期ならば一月5万円、軽症高額ならば一月33,330円を超えることがわかる範囲まで御記入願います。

おもて面

指定難病医療費受給者証									
公費負担者番号									
指定難病医療費受給者番号									
氏名									
住所									
生年月日									
病名									
有効期間									
保険者									
被保険者証の記号番号								適用区分	
保護者 (受診者が18歳未満の場合)	氏名							続柄	
	住所								
指定医療機関名		難病法に基づき指定された指定医療機関							
自己負担上限額		月額	円				階層区分		
人工呼吸器等装着	該当・非該当	高額かつ長期		該当・非該当					
軽症高額該当	該当・非該当								
受診者と同じ世帯内にいる指定難病又は小児慢性特定疾病の医療費助成の受給者									有・無
上記のとおり認定する。 年 月 日									
福島県知事									印

注意事項

- この証を交付された方は、標記の疾病について、この証の表面に記載された金額を限度とする自己負担上限額までを医療機関に対して支払うことで保険診療を受けることが可能となります。
- 本事業の対象となる医療は、医療受給者証に記載された疾病及び当該疾病に付随して発現する傷病に対する医療に限られています。
- 保険医療機関等において診療を受ける場合、被保険者証や組合員証に添えて、この証を必ず窓口へ提出してください。
- 氏名、居住地、加入している医療保険又は受診している医療機関等に変更があったときは、速やかに居住地の保健所等にその旨を届け出てください。
- 緊急その他やむを得ない場合には、登録されている指定医療機関以外の指定医療機関での診療等も特定医療費の支給対象となりますが、受診後、速やかに医療機関変更の届け出をしてください。
- この証を破損したり、汚したり又は紛失した場合は、居住地の保健所等にその旨を届け出てください。
- この証の有効期間満了後も引き続き継続を希望する場合には、必ず有効期間内に所定の手続きを行ってください。
- 受給者証が新たに発行された場合でも、古い受給者証は有効期間満了日から1年間は保管してください。
- その他指定難病の医療の受給に関する問合せは、居住地の保健所等に連絡してください。

(保健所等)

うら面

年 月分自己負担上限額管理票				
日付	指定医療機関名	医療費総額 (10割分)	自己負担額	自己負担額 徴収印
/				
/				
/				
/				
/				
上記のとおり月額自己負担上限額に達しました。				
日付	指定医療機関名	確認印		
/				

軽症高額や、高額かつ長期の特例の該当を確認する場合、こちらに記入された医療費総額(10割分)の月ごとの合計額をご覧ください。

※自己負担がない場合や、自己負担上限額に達した後も引き続き医療費総額(10割分)については記載いただくようお願いいたします。

【登録者証について】

指定難病の診断基準を満たした方に対して、指定難病に罹患していることを証明する「登録者証」を発行することとなりました。

登録者証は、お住まいの市町村における障害福祉サービスの受給申請やハローワーク等で難病患者であることの証明が必要な際に、医師の診断書の代わりに活用することができます。

登録者証の交付にあたっては、医療費助成の申請と一体的に申請することができるため、登録者証の発行を希望される場合は、「指定難病医療費支給認定／登録者証申請書」の登録者証交付欄の、□希望する に☑をしてください。

※本県では当面、登録者証は紙で発行します。また、医療助成を受けられる方に対しては、医療受給者証と一体的に発行することとします。

【臨床調査個人票情報の研究等への利用に関するご説明】

「臨床調査個人票」は、医療費助成・登録者証発行の対象となるか否かの審査に用いられますが、加えて、同意をいただいた方については、記載されている情報を厚生労働省のデータベースに登録し、指定難病の創薬の研究開発や政策の立案等にも活用させていただきます。

本紙をお読みいただき、①厚生労働省のデータベースに登録されることや、②研究機関等の第三者に提供され、指定難病に関する創薬の研究開発等に利用されることに同意いただける場合は、申請書（ウラ面）、〈臨床調査個人票の研究等への利用についての同意〉欄「□ 同意する」に☑をお願いします。

なお、同意については任意であり、同意されない場合についても医療費助成の可否に影響を及ぼすものではありません。

◎データベースに登録される情報と個人情報保護

データベースに登録される情報は臨床調査個人票に記載された項目となります。臨床調査個人票については、以下の URL をご参照ください。

<https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000084783.html>

厚生労働省のデータベースは、個人情報保護に十分配慮して構築しています。データベースに登録された情報を研究機関等の第三者に提供するに当たっては、厚生労働省の審議会における審査を行います。患者さんを特定できない「匿名加工」を行うため、患者さんの氏名や住所等の情報は第三者に提供されません。提供された情報を活用した研究成果は公表されますが、その際個人が特定される情報が掲載されることはありません。

また、提供された情報を活用する企業等に対しては情報漏洩防止のための安全管理措置等の情報の取扱いに関する義務が課されます。義務違反の場合には厚生労働大臣による立入検査や是正命令が行われるとともに情報の不適切利用等に対して罰則があります。

臨床研究等の実施に関して協力を求める場合は、改めて、それぞれの研究者等から主治医を介して説明が行われ、皆さまの同意を得ることになります。

◎データベースに登録された情報の活用方法

- ①国や地方公共団体が、難病対策の企画立案に関する調査
- ②大学等の研究機関が、難病患者の良質かつ適切な医療の確保や療養生活の質の維持向上に資する研究
- ③民間事業者等が、難病患者の医療・福祉分野の研究開発に資する分析等を行う場合に活用されます。

◎同意の撤回等について：

同意をいただいた後も、情報の登録や、登録された情報の研究機関等の第三者への提供・利用について、同意を撤回することができます。必要な手続きは厚生労働省のホームページを確認してください。同意撤回後は、その情報が第三者に提供されることはありませんが、すでに情報を提供している場合等には、その情報の削除はできませんので了承ください。

次ページより、お住まいの市町村を管轄する
保健所等からの案内になります。

必ず御確認ください。

郵送申請の際、右の破線部分を切り取り
封筒の宛名としてご利用ください。

〒960-8002

福島市森合町10-1

福島市保健所 難病支援係 行



福島市保健所からのお知らせ

「指定難病医療費受給者証」の更新について

重 要

《受付期間：令和8年9月1日（火）から12月28日（月）まで》

- お手持ちの「指定難病医療費受給者証」の有効期限は、令和8年12月31日までです。翌年以降も引き続き医療費の助成を希望される場合は、更新の手続きが必要です。自動で延長はされませんのでご注意ください！

- 申請から受給者証の発行まで3ヶ月程度要します。

（例：9月中の申請→12月中に発行の見込み）

※県の審査状況等により、発行が遅れる場合があります。

更新手続きは、窓口または郵送での受付となります。

- ①『指定難病医療費受給者証 更新のお知らせ』をお読みいただき、必要な書類を事前に準備してください。

→申請時に書類に不備がある場合、受付できません。また、提出書類に不足や不備がある場合は、書類をお返しすることがあります。

- ②申請書には、必ず日中連絡のとれる連絡先をご記入ください。

- ③書類の記入等について不明な点がある場合や、やむを得ない理由により受付期間内に提出できない場合等は、お早めにお問い合わせ先（P15）にご連絡ください。

郵送で申請する方へ（P12とP15をご覧ください）

- 住所・医療保険の情報などに変更がある場合は、更新前に変更の手続きをお願いします。
- 「申請書」は、記入例を参考にご記入ください。
※「療養生活アンケート」のご提出もお願いします。
- コピーで提出する書類（受給者証等）は、忘れずに同封してください。
- 本市では、令和8年1月より「所得・課税証明書」が「課税（非課税）証明書」に名称変更となりました。取得の際はご注意ください。
- あらかじめすべての書類が揃っているか必ず確認の上、投函をお願いします。

窓口で申請する方へ（P13～P15をご覧ください）

【受付会場】

- ① 9月中 → 「特設受付会場（P14に記載）」
- ② 10月以降 → 「福島市保健所 感染症・疾病対策課（保健福祉センター）」

書類に不備がある場合、受付ができません。

不足や不備がある場合は、書類をお返しすることもありますので、ご了承ください。

- 「申請書」は、記入例を参考に、必ず事前に記入してから来所してください。
※ 「療養生活アンケート」の提出もお願いします。
- コピーで提出する書類（受給者証等）は、あらかじめコピーを取ってご持参ください。
- 本市では、令和8年1月より「所得・課税証明書」が「課税（非課税）証明書」に名称変更となりました。取得の際はご注意ください。
- 発熱や風邪症状があるなど、体調がすぐれない場合の来所はお控えください。

福島市保健所（保健福祉センター） 案内図



★バス利用★

福島駅東口より
福島交通市内循環バス
1・2コース
『保健福祉センター』で下車

★自家用車利用★

立体駐車場または第2駐車場
をご利用ください。

（駐車場に限りがありますので、公共交通機関をご利用ください。）

保健福祉センターのほか、支所（飯坂、松川、信夫、吾妻）に受付会場を設けます。

※県北保健福祉事務所とお間違いないよう、お越しください。

令和8年9月 特設受付会場一覧

受付会場は日替わりで変更となりますので、下表をご確認の上ご来所ください。
会場によって受付時間が異なりますので、ご注意ください。

9月		保健福祉センター 5階 大会議室	飯坂支所 大会議室	松川支所 大会議室	信夫支所 大会議室	吾妻支所 大会議室
		[受付時間]		[受付時間]		
		午前 9:30~11:30 午後 1:30~ 3:30		午前 10:00~12:00 午後 1:00~ 3:00		
1日	火	○				
2日	水	○				
3日	木	○				
4日	金					○
5・6日	土・日	—	—	—	—	—
7日	月		○			
8日	火				○	
9日	水			○		
10日	木	○				
11日	金	○				
12・13日	土・日	—	—	—	—	—
14日	月	○				
15日	火	○				
16日	水					○
17日	木				○	
18日	金		○			
19・20・ 21・22日	土・日・ 月(祝)・火(祝)	—	—	—	—	—
23日	水(祝)	○				
24日	木	○				
25日	金			○		
26・27日	土・日	—	—	—	—	—
28日	月	○				
29日	火	○				
30日	水	○				

※各日の○印のついている受付会場にお越しくください。(お住まいの場所による受付場所の指定はありませんので、来所しやすい会場をご利用ください。)

※9月23日(水・祝)も受付窓口を開設します。

※9月中は、感染症・疾病対策課(保健福祉センター)で更新申請は受け付けておりません。
上記のいずれかの会場へお越しくください。

※受付開始・終了時期には大変混雑します。混雑状況によっては待ち時間が長くなりますので、日程と時間に余裕をもってお越しくください。

ご注意



更新受付の最終日は、令和8年12月28日（月）です。

- 福島市にお住まいの方は、県北保健福祉事務所では受付できませんので、ご注意ください。
- 臨床調査個人票の審査等の事情により、新しい受給者証の送付が遅くなる場合があります。
- 受付最終日までに更新ができなかった場合は、一旦受給者としての資格が切れてしまい、新規申請扱いとなります。その場合、有効期間に空白が生じ、受診は可能ですがその間の医療費助成は受けられませんのでご注意ください。**

ご案内

《住民票・課税（非課税）証明書の発行窓口》

窓 口	受付時間	※令和8年1月1日現在 で福島市以外に住民票が あった方は、その市町村 で課税（非課税）証明書 をお取りください。
市民課総合窓口	平日 午前8時30分～午後5時15分	
各支所・出張所	平日 午前8時30分～午後5時15分	
西口行政サービスコーナー 福島駅西口「コラッセふくしま」1階	平日 午前9時～午後7時 土日 午前9時～午後5時30分 (祝日は受付していません。)	

※マイナンバーカードをお持ちの方は、コンビニエンスストアのマルチコピー機からの取得もできます。

詳しくは福島市公式ホームページをご覧ください。



- 福島市保健所では保健師等が療養生活上の不安や困りごとの相談を面接、電話、家庭訪問でお受けしています。お気軽にご相談ください。
- 福島市公式ホームページ [**福島市難病** 検索] にて、
難病に関連する情報の掲載をしております。
右のQRコードからもアクセスできます。



《 お問合わせ先 》

福島市保健所 感染症・疾病対策課 難病支援係

〒960-8002 福島市森合町10-1（福島市保健福祉センター内）

TEL：(024) 573-4384

FAX：(024) 525-5701