【様式6-1】開園時間等について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 1号認定子ども | 2•3号認定子ども | |
| 教育  ・  保育  時間 | 平日 | ～ | 標準時間 | ～ |
| 短時間 | ～ |
| 土曜日 |  | 標準時間 | ～ |
| 短時間 | ～ |
| 預かり保育(時間) | |  |  | |
| 延長保育（時間） | |  | 標準時間 | ～ |
| 短時間 | ～ |
| 開園日 | |  |  | |
| 休園日 | |  |  | |
| 長期休暇期間 | | 夏季休暇（　/ ～　/ ）  冬季休暇（　/ ～　/ ）  春季休暇（　/ ～　/ ） |  | |

【様式6-2】教育及び保育に関する計画、実施事業等について

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **（１）教育・保育計画の概要** | | | |
| ※ 民間移行後の認定こども園の教育・保育の目標、方法、環境等、園運営の基本方針等についての考え方を記載してください。  ※ 記載にあたっては、**「福島市保育の質ガイドライン」**等を踏まえた内容としてください。  ※ 現に運営している園の教育・保育課程、保育目標、年間計画等、運営方針が分かる資料を添付してください。 | | | |
| **（２）民間移行後の園運営にあたって特に配慮する点** | | | |
|  | | | |
| **（３）各種事業の実施（□は実施予定項目にチェック☑してください）** | | | |
| 区分 | | 実施予定内容 | |
| □ | こども誰でも  通園制度（一般型） | 実施予定日時 |  |
| 受入対象年齢 |  |
| 受入人数 | （１日あたり）　　人 |
| □ | 一時預かり事業  （一般型） | 実施予定日 | （　月　・　火　・　水　・　木　・　金　・　土　） |
| 実施予定時間 | （　　　：　　　～　　　：　　　） |
| 受入人数 | （１日あたり）　　人 |
| □ | 病児保育事業 | □ 病児・病後児対応型  □ 体調不良児対応型 | |
| □ | 休日保育事業 | 実施予定時間 | （　　　：　　　～　　　：　　　） |
| □ | 医療的ケア児 | 受入の概要 |  |
| □ | 児童発達支援事業 | 事業の概要 |  |

【様式6-3】特別な配慮を要する子どもへの配慮及びその保護者への対応

※各項目について、マニュアル等の参考資料がある場合は添付してください。

|  |
| --- |
| **（１）障がい児等への配慮及びその保護者への対応** |
| ※配慮・対応の取組みに係る考え方や内容・方法等について、できるだけ具体的に記載してください。 |
| **（２）育児困難、育児不安等支援が必要な家庭への支援** |
| ※支援の取組みに係る考え方や内容・方法等について、できるだけ具体的に記載してください。 |

【様式6-4】給食提供、食育及びアレルギー対応等の考え方

|  |  |
| --- | --- |
| **（１）各種マニュアル等の策定状況** | |
| ※以下のマニュアル・計画を添付してください。また、その他の参考資料がある場合は併せて添付してください。  ①食物アレルギー児対応マニュアル  ②食育計画 | |
| **（２）給食の提供方法等について（□は該当項目にチェック☑してください）** | |
| 給食の  提供方法 | □ 施設内で調理員等が調理  □ 施設内で委託業者が調理 |
| アレルギー食 | □ 対応する  □ 対応しない |
| **（３）給食・調理・食育に関する方針** | |
| ※ 年齢や発達に応じた給食・調理・食育に関する方針（食育計画）を、任意の様式に記入してください。 | |
| **（４）アレルギー児童に対する具体的な対応** | |
|  | |
| **（５）食品衛生管理（食中毒予防に関する考え方を含む）** | |
|  | |
| **（６）福島型給食推進事業の活用意向について** | |
|  | |

【様式6-5】保育ICTシステムの利活用

|  |
| --- |
| ※保護者の利便性向上や、事務の効率化を図るICTシステムの利活用について記載してください。 |

【様式6-6】定員設定など

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（１）定員区分** | | | | | | | | |
| ① １号認定子どもの定員 | | | | | | | | |
|  | 年齢 | ０歳 | １歳 | ２歳 | ３歳 | ４歳 | ５歳 | 合計 |
| (Ａ) |  |  |  |  |  |  |  |
| ② ２・３号認定子どもの定員 | | | | | | | | |
|  | 年齢 | ０歳 | １歳 | ２歳 | ３歳 | ４歳 | ５歳 | 合計 |
| (Ｂ) |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計(Ａ＋Ｂ) | |  |  |  |  |  |  |  |
| 学級数 | |  |  |  |  |  |  |  |
| **（２）定員設定に関する考え方** | | | | | | | | |
| ※ 本市が提示する想定利用定員と異なる設定をした場合等に、法人のねらいや定員設定の考え方等に  　 ついて記載してください。 | | | | | | | | |
| **（３）１号認定こどもの選考方法** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

【様式6-7】保護者への対応及び支援等

※各項目について、マニュアル等の参考資料がある場合は添付してください。

|  |
| --- |
| **（１）保護者との連絡及び連携や支援についての取り組み、考え方（緊急時の対応含む）** |
|  |
| **（２）苦情処理体制に関する考え方** |
|  |
| **（３）保育料以外の保護者負担** |
| ※ 保育料以外の保護者負担（上乗せ徴収、実費徴収）の徴収金額と考え方を記載してください。  ※ 募集要領別紙２「民間移行・運営に係る諸条件について」１（５）に記載のとおり、新たな保護者負担を想定している場合は、三者協議会における協議と、保護者に対する十分な説明が必要となります。 |

【様式6-8】関係機関との連携及び地域との関わり

※各項目について、マニュアル等の参考資料がある場合は添付してください。

|  |
| --- |
| **（１）幼保小中・地域との連携や交流及び関係機関との連携** |
|  |
| **（２）地域の子育て支援** |
| ※ 園庭開放や子育て相談等、民間移行園で実施しようとする子育て支援事業の考え方や内容について、具体的に記載してください。 |

【様式6-9】安全対策等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **（１）各種マニュアル等の策定状況** | | |
| ※以下のマニュアル・計画を添付してください。また、その他の参考資料がある場合は併せて添付してください。  ①事故・災害発生時対応マニュアル  ②安全計画  ③散歩マニュアル  ④プール活動に関するマニュアル | | |
| **（２）事故防止及び発生時の対応に関する取組** | | |
|  | | |
| **（３）災害対策及び発生時の対応に関する取組（□は該当項目にチェック☑してください）** | | |
| 防災計画 | □ 有り　　　□ 作成予定　　　□ 無し | |
| 防災訓練 | ・消火訓練：　　　回／年  ・避難訓練：　　　回／年 | |
| 災害賠償保険の加入 | ・種　　類：  ・賠償額等：　　　　　　円 | |
| **（４）不審者対策及び発生時の対応に関する考え方** | | |
|  | | |
| **（５）健康管理等について（□は該当項目にチェック☑してください）** | | |
| 定期健康診断 | ・職員対象：　　回／年  ・児童対象：　　回／年 | |
| SIDSの予防 | 睡眠チェック表 | □ 作成する（　　　分間隔）  □ 作成しない |
| ※その他の取り組みがあれば記載してください。 | |

|  |
| --- |
| **（６）子どもの日々の健康管理及び感染症等の対応に関する考え方**  ・以下について、考え方や対応方法について記載してください。  　①日々の健康管理　　　②ケガ・疾病等への対応　　③感染症の発生予防  　④慢性疾患児への対応　⑤与薬への留意点　　　　　⑥その他の事項 |
|  |
| **（７）虐待の予防・早期発見のための対策や虐待が疑われる場合の対応に関する考え方** |
|  |
| **（８）個人情報等の取扱い** |
|  |