

同意した人事案件

12月定例会議で提案された次の人事案件について、全会一致で任命、選任及び推薦に同意しました。

◆教育委員会委員

藤岡理恵子 氏

◆土湯温泉町財産区管理委員

阿部 秋男 氏

◆人権擁護委員候補者

廣瀬 真弓 氏

請願・陳情の審議について

12月定例会議において、審査に付された請願・陳情の案件はありません。

議員が行う「代表質問」「一般質問」とは

平成29年12月定例会議では、議員による「代表質問」と「一般質問」が行われました。

本市議会における「代表質問」と「一般質問」の質問方式の違いについてお知らせします。



◎代表質問

- ・構成員が3人以上の会派ごとに、会派を代表して1人が質問します。
- ・総括質問方式(一括質問の後に一括答弁する方式)で実施し、市長及び議員改選後の初定例会議では質問時間1人30分以内、3月定例会議では質問時間1人60分以内で行います(質問時間に答弁の時間は含まれません)。
- ・再質問、再々質問は、いずれも10分以内で行うことができます。

◎一般質問

- ・定例会議ごとに、いずれの議員も一般質問をすることができます。
- ・一問一答方式(質問ごとに、その都度答弁する方式)で実施し、質問時間は答弁の時間を含め、1人60分以内で行います。

代表質問及び一般質問の録画映像は、議会ホームページにてご覧いただけます。

なお、本会議開催時には、生中継もご覧いただけます。



請願・陳情の書式例

【表紙】

〇〇に関する 請願書・(陳情書)

紹介議員 ○○○○ 印

※陳情の場合は、紹介議員の署名は必要ありません。

【本文】

〇〇に関する請願・(陳情)

要旨・・・・・・・・・・・・・・・・
理由・・・・・・・・・・・・・・・・

年 月 日

住所
氏名

福島市議会議長 ○○○○ 様

請願・陳情のご案内

■請願・陳情とは

市民の皆様は、市政についての意思や要望を、直接文書で議会へ提出することができます。

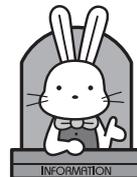
請願は、議員の紹介が必要ですが、陳情はその必要がありません。

提出された請願・陳情は通常、委員会で審査され、その後本会議において採択、不採択、継続審査を決定し、その結果などを提出者にお知らせします。

■審査の時期

提出された請願・陳情は、年4回開催される定例会議(9月、12月、3月、6月)で審査します。

※3月定例会議においては審査される請願・陳情の提出期限は、3月2日(金)の午前11時です。



※記載上の注意

1. 提出年月日及び住所、氏名の記載と押印が必要です。
2. 法人・団体は、住所とその名称及び代表者氏名の記載と押印が必要です。
3. 内容が2項目以上にわたるときは、なるべく1項目ごとに提出してください。

請願・陳情の詳細は、議会ホームページをご覧ください。