（様式第１号）

参加表明書

令和７年　月　日

福島市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所（所在地） | 〒 　- |
| 商号または名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

「福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」に基づき、参加表明書を提出します。  
　なお、この表明書及び添付書類の記載事項については事実と相違なく、また、今般の参加資格要件の全てに該当することを誓約いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 件名 | 福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託 |

記

１　「福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」に定めた各種書類

２　その他必要な書類

以上

（様式第２号）

会社概要

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内容 | | | |
| 商号または名称 |  | | | |
| 代表者職氏名 |  | | | |
| 本社住所（所在地） |  | | | |
| 会社設立年・資本金 | 年　　月　　日　・　　　　　　　　　　　　千円 | | | |
| 契約先 | 名称 | |  | |
| 住所（所在地） | |  | |
| 代表者職氏名 | |  | |
| 担当者 | 所属 |  | |
| 職氏名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| E-mail※１ |  | |
| 貴社の認証取得及び業務登録状況※２,３ |  | | | 認証登録番号： |
|  | | | 認証登録番号： |
|  | | | 認証登録番号： |
|  | | | 認証登録番号： |
| ※１　本プロポーザルに関する通知を電子メールにより行いますので、必ずご記入ください  ※２　未取得の認証及び業務登録については「登録無し」と記載すること  ※３　登録がある場合は、登録証の写しを添付すること | | | | |

（様式第３号）

業務実績表

|  |  |
| --- | --- |
| 商号または名称 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ■業務実績 | | | |
| 業務名 | 発注者 | 契約期間 | 業務概要 |
|  |  | 年　月  ～  年　月 |  |
|  |  | 年　月  ～  年　月 |  |
|  |  | 年　月  ～  年　月 |  |
|  |  | 年　月  ～  年　月 |  |
|  |  | 年　月  ～  年　月 |  |
|  |  | 年　月  ～  年　月 |  |
|  |  | 年　月  ～  年　月 |  |
| ※過去５年以内に、国又は地方公共団体（これらに類する団体を含む。）から受注した書かない窓口及びＲＰＡ構築業務等の業務実績についてその内容を記入してください。  ※書かない窓口とＲＰＡの一体的な受注がない場合は、それぞれ個別の受注実績を記入していただいても結構です。  ※契約書等の業務実績（現在、契約履行中のものを含む。）を証明できる書類を添付してください。 | | | |

（様式第４号）

配置予定技術者経歴書

（主任技術者）

　本業務の主任技術者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 職氏名 |  |
| 生年月日 |  |
| 担当する業務内容 |  |
| 保有資格 | 保有資格名称：　　　　　　　　　登録番号： |
| 実務年数 | 年 |

※資格証（写し）を添付すること。

※所属は会社名から記載すること。

　技術者の同種業務実績

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | 業務の名称 | 発注機関名 | 契約金額 | | 契約期間 | | | |
| 1 |  |  |  | 千円 |  | 年 |  | 月から |
|  | 年 |  | 月まで |

※同種業務とは、福島市と同等規模の自治体における書かない窓口及びＲＰＡ構築業務等の業務実績とする（保守業務は含めない）。

様式第５号

費用見積書

令和７年　月　日

　福島市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所（所在地） | 〒 　- |
| 商号または名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

「福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」に基づき、費用見積書を提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託に係る見積金額 | | |
|  | **構築費用（総額）：** | 金　　　　　　　　　　　　　円  （消費税額及び地方消費税額を含む。） |
|  | **運用保守費用（年額）：** | 金　　　　　　　　　　　　　円  （消費税額及び地方消費税額を含む。） |

※見積に係る費用積算内訳書を別途添付してください。（様式第６号）

様式第７号

誓約書

令和７年　　月　　日

　福島市長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所（所在地） | 〒 　- |
| 商号または名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

「福島市「書かないワンストップ窓口」構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」に基づくプロポーザルへの参加に当たり、次の事項について誓約します。

　１　提案者が「福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」に規定する『参加資格』を満たすこと。

（様式第９号）

質問書

令和７年　　月　　日

福島市長　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所（所在地） | 〒 　- |
| 商号または名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

件名：福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託

次のとおり質問がありますので、質問書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | 質問内容 |
| 【記入例】  参加資格 |  |
|  |  |
|  |  |

※質問提出期限　令和７年４月２４日（木）午後５時まで

※提出先　事務局：　[smart@mail.city.fukushima.fukushima.jp](mailto:smart@mail.city.fukushima.fukushima.jp)　宛

〔質問なき場合は提出不要です。〕

様式第１０号

参加辞退届

令和７年　　月　　日

　福島市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所（所在地） | 〒 　- |
| 商号または名称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |

「福島市「書かないワンストップ窓口」システム構築業務委託公募型プロポーザル実施要領」に基づき、下記の理由により提案を辞退します。

記

|  |
| --- |
| 提案辞退理由 |
|  |

以上