

給水装置工事施行承認申込書
工事申請・しゅん工
オンライン申請マニュアル

令和4年10月
福島市水道局 給水課

目次

1. 目的	3
工事申請	
2. ログイン	3
3. 申請	5
4. 取下げ	8
5. 審査	10
6. 再申請	11
しゅん工	
7. ログイン	17
8. 申請	18
9. 確認	21

1. 目的

現在、給水装置工事施行承認申込書（以下、申込書という）により工事の申請があり、給水課で受け付けをするには、指定給水装置工事事業者から申請日の午前中に給水課窓口まで提出されたものを、午後にまとめて受け付けしています。申請方法は窓口提出のみであるため、訂正等があった場合、窓口へ何度も来なければならないという問題がありました。同様にしゅん工図の提出も窓口提出のみでした。

そこで、この申込書に「かんたん申請・申込システム」を取り入れ、**24時間いつでも**オンライン申請できる環境を整備しました。

工事申請

2. ログイン

オンライン申請をするには各指定給水装置工事事業者に通知しているかんたん申請・申込システムの URL 又は二次元バーコードよりシステムを起動していただき、次ページの手順で利用者登録のうえログインしてください。

オンライン申請をするには個人、法人どちらかで利用者登録が必要です。押下後、利用規約の確認と利用者情報の入力をして登録となります。

※例として法人の入力ページを表示しています。

福島市 オンライン申請お気に入り

申請・申込トップ 申請・申込の概要 利用者情報 利用の手引き

利用規約の確認 ➔ 利用者情報の入力 ➔ 入力内容の確認 ➔ 利用者仮登録完了

■ 必要事項を入力して「入力完了」を押してください。

入力完了 取消

【法人】

利用者ID 必須	<input type="text"/>	[半角英数字・ハイフン・アンダースコア]
法人名 必須	<input type="text"/>	[全角]
フリガナ (法人名) 必須	<input type="text"/>	[全角カタカナ]
代表者名	(姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/>	[全角]
フリガナ (代表者名)	(姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/>	[全角カタカナ]
郵便番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/>	[半角数字] 住所検索
都道府県/市区町村 必須	福島県 ▼ 福島市 ▼	
町名番地 必須	<input type="text"/>	[全角]
ビル名等	<input type="text"/>	[全角]

【担当者】

担当者名	(姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/>	[全角]
フリガナ (担当者名)	(姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/>	[全角カタカナ]
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	[半角数字]
内線番号	<input type="text"/>	[半角数字]
FAX番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	[半角数字]
メールアドレス 必須	<input type="text"/>	[半角英数字]
	<input type="text"/>	再入力してください。
パスワード 必須	<input type="text"/>	[4~15桁の半角英数字]
	<input type="text"/>	再入力してください。

利用者 ID は 30 文字以内。メールアドレスは 50 文字以内で入力。

ここで設定した利用者 ID とパスワードを 3 ページの該当箇所に入力しログインすることになります。

3. 申請

[お気に入り](#)
[× ログアウト](#)

福島市 オンライン申請
様

[申請・申込トップ](#) [申請・申込の取扱い](#) [利用者情報](#) [利用の手引き](#)

■ 必要事項を入力して「次へ」を押してください。

次へ

給水装置工事施行承認申込

給水装置工事施行承認申込のオンライン申請です。申請できるのは、福島市水道局指定給水装置工事事業者のみです。

※ドメイン指定受信をご利用の方へ

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定番号 必須	<input type="text"/> [半角数字]
事業者名 必須	<input type="text"/> [全角]
給水装置設置場所 必須	<input type="text"/> [全角]
申込者郵便番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> [半角数字]
申込者住所 必須	<input type="text"/> [全角]
申込者名 必須	<input type="text"/> [全角]
申請担当者氏名 必須	<input type="text"/> [全角]
申請担当者電話番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> [半角数字]

【ドメイン指定受信をご利用の方へ】

メールの設定でドメイン指定受信をご利用の方は、システムからのメールが届かないことがあります。お手数ですが「@mail.city.fukushima.fukushima.jp」からのメールが受信できるように設定変更をお願いいたします。

次へ

入力内容はすべて必須項目となっています。間違いのないよう確認のうえ入力してください。（携帯電話での申請はできません。）

次へ。

■ ファイルを選択して「次へ」を押してください。

給水装置工事施行承認申込

給水装置工事施行承認申込書 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
位置図 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
戸番図 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
申請図面 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
その他資料があれば一つのファイルにまとめて添付してください	ファイルの選択	ファイルが選択されていません

次へ

戻る

窓口提出と同じように必要書類を揃え、アップロードしてください。

アップロードできるのは **PDF 形式** のデータのみです。

また、すべてのファイルの合計データ容量が **10MB** を超える場合はオンライン申請では申請不可となりますので、窓口で申請するようお願いします。

なお、申込書等への押印や自署の必要がある書類については、この段階で押印等が済んでいるものを添付する必要はありません。データで作成・添付し、押印等は原本が提出されたときに確認できれば可とします。ただし、押印、自署以外の箇所については完成させたデータを提出すること。(押印等が済み、完成したものをスキャン等でデータ化し添付するのも可。)

原本の提出は10ページ5. 審査参照。

次へ。

■ 内容を確認して「送信する」を押してください。

送信する 戻る

給水装置工事施行承認申込

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定番号	
事業者名	
給水装置設置場所	
申込者郵便番号	
申込者住所	
申込者名	
申請担当者氏名	
申請担当者電話番号	

添付ファイル名称	送信ファイル名
給水装置工事施行承認申込書	
位置図	
戸番図	
申請図面	
その他資料があれば一つのファイルにまとめて添付してください	

送信する 戻る

入力した内容の最終確認をしてください。

間違いがなければ送信するを押してください。

申込を送信すると、加入金・手数料のうち「設計審査手数料」は、申請の取消があっても納付いただくこととなりますのでご注意ください。(ただし、5. 審査の別システムへの受付の前に取下げがあったものを除く。)

福島市 オンライン申請

お気に入り

× ログアウト

様

申請・申込トップ 申請・申込の照会 利用者情報 利用の手引き

■ 以下の申請・申込を受け付けました。

<「表示」をクリックして申請・申込内容の詳細をご確認ください。>

受付日時	申請・申込書名	受付番号	詳細
	給水装置工事施行承認申込		表示

受付を完了しました。
登録されたメールアドレスに申請に関するメールが送信されますので、
ご確認ください。

この画面が出れば申請完了です。

メールが届かない場合はメールアドレスが間違えている可能性があるので一度申請を取下げ、再度申請しなおす必要があります。

4. 取下げ

福島市 オンライン申請

お気に入り

× ログアウト

様

申請・申込トップ **①** 申請・申込の照会 利用者情報 利用の手引き

	受付日	申請・申込書名	受付番号	審査	申請・申込状況
1	令和04年6月16日	給水装置工事施行承認申込 ②	2	あり	送信済

[画面の先頭に戻る](#)

申請を取下げの場合は①申請・申込の照会を押すと申請済みのものが一覧で表示されるため取下げをしたいものの受付番号や、受付日を確認し、②のリンクが貼り付けされている部分を押す。

取下げ 戻る

申請・申込書名	給水装置工事施行承認申込		
受付番号		受付日時	
審査状況	送信済	更新日時	

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定番号	
事業者名	
給水装置設置場所	
申込者郵便番号	
申込者住所	
申込者名	
申請担当者氏名	
申請担当者電話番号	

添付ファイル名称	送信ファイル名
給水装置工事施行承認申込書	
位置図	
戸番図	
申請図面	
その他資料があれば一つのファイルにまとめて添付してください	

取下げ 戻る

取下げを押せば取下げられます。

■ 以下の申請・申込を取下げました。

申請・申込書名	給水装置工事施行承認申込		
受付番号		受付日時	
審査状況	取下げ	更新日時	

一覧へ戻る

この画面が出れば取下げ完了です。

5. 審査

3. 申請で提出された申請は、添付されたデータを給水課で出力し、窓口受付分と併せ受付順で審査待ちになります。オンライン申請の受付は、前開庁日 13 時 01 分から当日 13 時 00 分までに申請のあったものを、当日午後に窓口申請と併せ、別システムで管理している給水装置工事の受付をします。その後は窓口申請同様受付順に設計審査に入り、審査完了後登録されたメールアドレスに審査完了のメールを送信します。メール受信から **3 開庁日以内**に、給水課窓口へ申請書類の原本の提出が必要な書類（申込書及び押印のあるもの等）を提出してください。（図面等は給水課で印刷したものを使用します。）

給水課の窓口で、窓口申請用と、オンライン申請用 2 つのボックスを設けますので、今後は申込みを入れる場所を間違わないように気をつけてください。

窓口へオンライン申請の原本提出の際は、付箋等でオンライン申請の受付番号を付けて提出してください。

原本の提出が終われば他は窓口申請の申込み手順と変わりありませんので、各自対応いただくようお願いします。

6. 再申請

5. 審査の結果、提出書類の不備や訂正が必要な場合は、申請は差し戻し処理をします。

	受付日	申請・申込書名	受付番号	審査	申請・申込状況
1		給水装置工事施行承認申込	3	あり	処理中
2		給水装置工事施行承認申込	2	あり	差し戻し
3		給水装置工事施行承認申込	1-1	あり	処理完了

[画面の先頭に戻る](#)

差し戻し処理をすると、登録されたメールアドレスに通知が届きますので、届いたメールの内容に従い、申請内容の訂正をして再申請をお願いします。

オンラインシステム内の①申請・申込の照会を押し、②差し戻しの申請行の③のリンクを押してください。

次ページへ。

【お知らせ】
差し戻し

申請・申込書名	給水装置工事施行承認申込		
受付番号	2	受付日時	
審査状況	差し戻し	更新日時	

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定番号	
事業者名	
給水装置設置場所	
申込者郵便番号	
申込者住所	
申込者名	
申請担当者氏名	
申請担当者電話番号	

添付ファイル名称	送信ファイル名
給水装置工事施行承認申込書	
位置図	
戸番図	
申請図面	
その他資料があれば一つのファイルにまとめ添付してください	

再申請する申請に間違いなければ再申請を押してください。
次へ。

【お知らせ】

差し戻し

- 必要事項を入力して「次へ」を押してください。

次へ

戻る

【再申請】

給水装置工事施行承認申込

給水装置工事施行承認申込のオンライン申請です。申請できるのは、福島市水道局指定給水装置工事事業者のみです。

※ドメイン指定受信をご利用の方へ

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定番号 必須	<input type="text"/> [半角数字]
事業者名 必須	<input type="text"/> [全角]
給水装置設置場所 必須	<input type="text"/> [全角]
申込者郵便番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> [半角数字]
申込者住所 必須	<input type="text"/> [全角]
申込者名 必須	<input type="text"/> [全角]
申請担当者氏名 必須	<input type="text"/> [全角]
申請担当者電話番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> [半角数字]

【ドメイン指定受信をご利用の方へ】

メールの設定でドメイン指定受信をご利用の方は、システムからのメールが届かないことがあります。お手数ですが「@mail.city.fukushima.fukushima.jp」からのメールが受信できるように設定変更をお願いいたします。

次へ

戻る

訂正箇所があれば訂正し、次へ。

【お知らせ】

差し戻し

- ファイルを選択して「次へ」を押してください。

【再申請】

給水装置工事施行承認申込

給水装置工事施行承認申込書 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
位置図 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
戸番図 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
申請図面 必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
その他資料があれば一つのファイルにまとめて添付してください	ファイルの選択	ファイルが選択されていません

データの訂正あれば訂正し、それぞれアップロードし、次へ。

■ 内容を確認して「送信する」を押してください。

【再申請】
給水装置工事施行承認申込

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定番号	
事業者名	
給水装置設置場所	
申込者郵便番号	
申込者住所	
申込者名	
申請担当者氏名	
申請担当者電話番号	

添付ファイル名称	送信ファイル名
給水装置工事施行承認申込書	
位置図	
戸番図	
申請図面	
その他資料があれば一つのファイルにまとめて添付してください	

内容を確認し送信するを押してください。

■ 以下の申請・申込を受け付けました。

<「表示」をクリックして申請・申込内容の詳細をご確認ください。>

受付日時	申請・申込書名	受付番号	詳細
	給水装置工事施行承認申込	2-1	表示

受付を完了しました。
登録されたメールアドレスに申請に関するメールが送信されますので、
ご確認ください。

この画面が表示されれば再申請完了です。
再申請をおこなった申請は受付番号に枝番が付きます。

しゅん工

7. ログイン

オンライン申請をするには各指定給水装置工事事業者に通知しているかんたん申請・申込システムの URL 又は二次元バーコードよりシステムを起動していただき、4 ページで利用者登録した ID でログインしてください。



- 利用者 ID およびパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。

給水装置工事のしゅん工図の提出

>>> 利用者ID	<input type="text"/>
>>> パスワード	<input type="password"/>

[パスワードを忘れた方はこちらから](#)

利用者登録	
<small>利用者登録されていない方は、こちらから登録ができます。</small>	
<input type="radio"/> 個人で登録	<input type="radio"/> 法人で登録

8. 申請

福島市 オンライン申請お気に入り

× ログアウト

申請・申込トップ申請・申込の照会利用者情報利用の手引き

■ 必要事項を入力して「次へ」を押してください。

次へ

給水装置工事のしゅん工図の提出

1 申請では、1 件のしゅん工図の提出としてください。
しゅん工図が複数件ある場合は、お手数でも、1 件毎に行ってください。

[※ドメイン指定受信をご利用の方へ](#)

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定事業者名 必須	<input type="text"/> [全角]
指定番号 必須	<input type="text"/> [半角数字]
提出するしゅん工図の受付番号 必須	受付番号を入力してください。 <input type="text"/> [半角数字]
電話番号 必須	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> [半角数字]

【ドメイン指定受信をご利用の方へ】
メールの設定でドメイン指定受信をご利用の方は、システムからのメールが届かないことがあります。
お手数ですが「@mail.city.fukushima.fukushima.jp」からのメールが受信できるように設定変更をお願いいたします。

次へ

入力内容はすべて必須項目となっています。間違いのないよう確認のうえ入力してください。
次へ。

■ ファイルを選択して「次へ」を押してください。

給水装置工事のしゅん工図の提出

しゅん工図を添付してください。 必須	ファイル名は受付番号にしてください。 添付ファイルと受付番号が合っているか確認も忘れないでください。 (例) 受付番号が2021010111 の場合は、ファイル名は「2021010111しゅん工図」です。 <input type="button" value="ファイルの選択"/> ファイルが選択されていません
その他資料があれば添付してください。	<input type="button" value="ファイルの選択"/> ファイルが選択されていません
その他資料があれば添付してください。	<input type="button" value="ファイルの選択"/> ファイルが選択されていません

窓口提出と同じように必要書類を揃え、アップロードしてください。
 アップロードできるのは **Word、PDF、ZIP** 形式のデータです。

また、すべてのファイルの合計データ容量が **10MB** を超える場合はオンライン申請では申請不可となりますので、窓口で申請するようお願いいたします。
 次へ。

■ 内容を確認して「送信する」を押してください。

送信する
戻る

給水装置工事のしゅん工図の提出

項目名	内容
事業者名	
メールアドレス	

項目名	入力内容
指定事業者名	
指定番号	
提出するしゅん工図の受付番号	受付番号を入力してください。
電話番号	

添付ファイル名称	送信ファイル名
しゅん工図を添付してください。	ファイル名は受付番号にしてください。 添付ファイルと受付番号が合っているか確認も忘れないでください。 (例) 受付番号が2021010111 の場合は、ファイル名は「2021010111しゅん工図」です。
その他資料があれば添付してください。	
その他資料があれば添付してください。	

送信する
戻る

入力した内容の最終確認をしてください。
 間違いがなければ送信するを押してください。

福島市 オンライン申請

お気に入り

× ログアウト

様

申請・申込トップ 申請・申込の照会 利用者情報 利用の手引き

■ 以下の申請・申込を受け付けました。

<「表示」をクリックして申請・申込内容の詳細をご確認ください。>

受付日時	申請・申込書名	受付番号	詳細
令和4年6月17日 9時46分15秒	給水装置工事のしゅん工図の提出	1	表示

給水装置工事のしゅん工図の提出は終了しました。

添付漏れがある場合は、再度提出し直してください。
また、本日より3開庁日以内に原本を給水課窓口まで提出してください。

この画面が出れば申請完了です。

メールが届かない場合はメールアドレスが間違えている可能性があるので一度申請を取下げ、再度申請しなおす必要があります。4. 取下げと同じ方法で手続きしてください。

9. 確認

受付順に不明な点が無いかの確認をします。不明な点があれば担当者より連絡させていただきます。不明な点が無ければ連絡はしません。

不明な点の有無にかかわらず、申請から3開庁日以内に訂正書類があればそれも含め、給水課窓口へ申請書類一式の原本を提出してください。