

税関係証明書交付閲覧等申請書(市民税課用)

福島市長

①窓口に来られた方はどなたですか。

令和 年 月 日

住 所	福島市		
フリガナ		生年月日	明治・大正 年 月 日 昭和・平成・令和
氏 名		電話番号	()

②どなたの証明が必要ですか。

住 所 (所在地)	□①と同じ 福島市	生年月日	明治・大正 年 月 日 昭和・平成・令和
フリガナ		電話番号	()
氏 名 (名 称)	□①と同じ		

個人の方は押印不要です。法人等は、法務局登録済の代表者印を押印するか、代表者印を押印した委任状を添付してください。

③どの証明が必要ですか。

☐ 納税証明	どの税目をのせますか。 □課税されている税目すべて □市・県民税 □固定資産税 □国民健康保険税 □法人市民税 □軽自動車税	年度	通
☒ 完納証明 (未納がないことの証明)	※太陽光発電・下水道排水設備助成用など		1 通
☐ 軽自動車車検用 納税証明	ナンバープレートの番号は何番ですか。 (福 島)		通
☐ 所得・課税証明	※所得額、所得控除の内訳、扶養人数、 市・県民税額等の証明	(年度 年分)	通
☐ 所得証明	※所得の内訳、合計所得金額の証明	(年度 年分)	通
☐ 法人所在証明	※法人市民税課税台帳記載事項証明		通
☐ 名寄帳	どの分をのせますか。 □すべて □単独分 □共有分	年度	通
☐ 所有証明 (固定資産(土地・家屋)証明)		年度	通
☐ 評価証明 (固定資産(土地・家屋)評価証明)	裏面に物件の所在地を記入してください。	年度	通
☐ 公租公課証明 (固定資産(土地・家屋)公課証明)		年度	通
☐ 閲覧	☐ 名寄帳 ☐ 公図	年度	通
☐ 写し	☐ 名寄帳 ☐ 公図 ☐ 申告書 ☐ 償却資産課税台帳 ☐ 償却資産種類別明細書	年度	通
☐ その他	☐ 資産無 ☐ 公益法人 ☐ 酒類 ☐ () ☐ 軽自動車税納税証明(継続検査以外) (福島)	年度	通

④お使いみちは。

☐ 金融関係 ☐ 保証人 ☐ すまい給付金 ☐ 県営住宅(申込・申告) ☐ 市営住宅 ☐ 入札・小規模修繕 ☐ 車検 ☐ 扶養関係 ☐ 福祉関係 ☐ 幼稚園・保育所 ☐ 子ども医療 ☐ 児童手当 ☐ 児童扶養手当 ☐ 特別児童扶養手当 ☐ 高校 ☐ 奨学金 ☐ 相続・贈与 ☐ 登記 ☐ 売買 ☐ 年金 (国・厚・私学・地共・国共) ☐ 裁判・競売申立 ☐ 出入国在留管理庁 ☐ 太陽光(福島市) ☐ 下水道・浄化槽(福島市) ☒ その他 (新規出店にかかる内外装工事等支援事業)
--

備考 ☐同一世帯親族確認
☐委任状添付

決 裁	課長	課長補佐	係長	係員	受付	本人確認	摘要	通数合計	手数料合計
						免 保 身 在 個 車検証 他()	筆 棟 目	通	円

※同一世帯の親族以外の方の代理申請は「委任状」が必要です。