

就労証明書

記入例

【注意】

- ・就労証明書は原則3か月以内の証明を提出してください。
- ・自営業以外のかたは、必ず就労先に提出し作成依頼をしてください。
- ・自営業の方は、就労証明書の他に、自営業の証明書（営業許可証の写し/確定申告の写し/開業届の写し）いずれかを提出してください。

【証明者の方へ】

○記載例、記載要領をご確認いただき記載をお願いいたします。

○令和5年10月より就労証明書の様式を変更しておりますが、当面の間、旧様式での提出も可能ですので、作成済みの場合は、そのままご提出ください。

証明日	西暦	2023	証明者は、事業主の他、所属長（支店長や所長）等、証明ができる職責の方でも可能です。
事業所名	〇〇株式会社		
代表者名	花見 山本		
所在地	福島市		疑義等がある際は、記載者連絡先に市担当者から連絡させていただく場合があります。
電話番号	024		
担当者名	花見 咲		
記載者連絡先	024	0000	

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input checked="" type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()
2	フリガナ 本人氏名	フクシマ ハナコ 福島 花子
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input checked="" type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日) → 2023年9月1日 ~ 2024年5月31日
4	本人就労先事業所	名称: 〇〇営業所 住所: 福島市△△-〇〇 就労開始が、保育所次第で未定の場合は、備考欄に「保育所決定次第、就労開始」と記載してください。
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input checked="" type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input checked="" type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()
	就労時間(固定就労の場合)	就労時間は実績ではなく、雇用契約上の時間を記載してください。 月 火 水 木 金 土 日 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 時間 160 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)
	就労時間(変則就労の場合)	就労形態(固定か変則か)に合わせどちらか記載してください。 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 日祝 時 分 ~ 時 合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input checked="" type="checkbox"/> 週間 40 時間 0 分 (うち休憩時間 300 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input checked="" type="checkbox"/> 週間 5 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)
7	就労実績	※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む 年月 2023 年 9 月 年月 2023 年 8 月 年月 2023 年 7 月 20 日/月 160 時間/月 21 日/月 168 時間/月
8	産前・産後休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日
9	育児休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2023 年 8 月 20 日 ~ 2024 年 4 月 19 日
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2024 年 4 月 20 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 2024 年 4 月 20 日 ~ 2024 年 12 月 31 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 10 時 0 分 ~ 16 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無 保育士等(みなし保育士含む)として勤務している場合は、有に <input checked="" type="checkbox"/> を選択してください。
14	備考欄	●有期雇用の方で期間満了後、特段の事情がなければ雇用契約が更新される場合は「原則更新・自動更新」と記載してください。 予定ありのみ、または記載ない場合は、満了後も雇用になっているか確認できないため更新後の就労証明書を再度提出依頼しますので、ご了承ください
追加的記載項目欄		
15	NO.2関連追加項目	就労者本人の住所 ※単身赴任の場合 福島市〇〇-△△ 就労者が単身赴任(児童と別居)をしている場合は、住所を記載してください。
16	雇用について	※該当する項目があればチェック(レ点記入)してください。 <input type="checkbox"/> 交代制就労の夜勤日数: 月間 ___ 日 <input type="checkbox"/> 放課後児童支援員 <input type="checkbox"/> 単身赴任 <input checked="" type="checkbox"/> 同伴就労(<input checked="" type="checkbox"/> 常時、刃物・大型機械・劇薬・火器等の取扱いあり <input type="checkbox"/> 左記 危険物取扱なし)
保護者記入欄		
児童名	福島 もも子	
保育所等の利用状況	<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 (<input type="checkbox"/> 保育所) <input type="checkbox"/> 申請中(第1希望) ()	