

※委任する人（本人）がすべて記入してください。

委 任 状

令和 年 月 日

委任する人（本人）

※申請書一番上の保護者欄に記載のある方の氏名等を記入してください。

住所

氏名

生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日生

私は、下記のものを代理人と定め、次の権限を委任します。

委任される人（手続きする人）

※申請書を提出する方の氏名等を記入して下さい。

住所 委任する人に同じ ・

氏名

委任する内容

※該当するものに☑してください。

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定認定申請書（様式第1号）等の手続き

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定変更申請書（様式第7号）等の手続き

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定申請内容変更届出（様式第12号）等の手続き

子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書等の手続き

委任内容記入

その他（ ）

※委任する人（本人）の個人番号がわかる次のいずれかの書類と、委任される人（手続きする人）の身元が確認できる書類（運転免許証など）をお持ちください。

- ・ 個人番号カード又はそのコピー
- ・ 通知カード又はそのコピー
- ・ 個人番号記載の住民票の写し

※委任する人（本人）がすべて記入してください。

記載例

委任状

令和元年11月27日

委任する人（本人）

※申請書一番上の保護者欄に記載のある方の氏名等を記入してください。

住所 福島市森合町10-1

氏名 福島 一郎

生年月日 大正・昭和・平成 51 年 9 月 10 日生

私は、下記のことを代理人と定め、次の権限を委任します。

委任される人（手続きする人）

※申請書を提出する方の氏名等を記入して下さい。

住所 委任する人に同じ

氏名 福島 花子

委任する内容

※該当するものに☑してください。

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定認定申請書（様式第1号）等の手続き

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定変更申請書（様式第7号）等の手続き

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定申請内容変更届出（様式第12号）等の手続き

子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書等の手続き

委任内容記入

その他（ ）

※委任する人（本人）の個人番号がわかる次のいずれかの書類と、委任される人（手続きする人）の身元が確認できる書類（運転免許証など）をお持ちください。

- ・ 個人番号カード又はそのコピー
- ・ 通知カード又はそのコピー
- ・ 個人番号記載の住民票の写し