

第49回 福島市福祉作品展 作品出品要領

1 出品申し込み

- 1) 会場は福島市アクティブシニアセンター A・O・Z(MAXふくしま4F)となります。大きさと展示場所をご配慮のうえお申し込み下さい。過去2年間のパネル・机の使用台数を参考として通知と一緒に送ります。
- 2) 9月1日(金)～15日(金)までに申請フォームからお申し込み下さい。
児童生徒・身体障がい者・知的障がい者・精神障がい者作品は障がい福祉課へ、高齢者作品は長寿福祉課へお問い合わせください。
- 3) 申込時に氏名欄に入力頂いた方の氏名が、表彰状に記載される氏名となります。「邊」「高」など、氏名の表記は正しく記載をお願いします。
- 4) 作品に掲示いただく「作品展示票」を後日、お送りいたします。展示会場に作品と一緒に持参ください。
- 5) ご希望があれば紹介カードの掲示も可能です(様式なし)。製作の紹介や写真の貼付、文章のみの紹介等、記載内容は自由です。作品搬入時にお持ち頂き、作品と共に展示してください。

2 作品搬入、展示方法

- 1) 搬入日 11月29日(水)午後1時30分～午後5時(時間指定あり)
- 2) 搬入場所 A・O・Z
児童生徒作品 多目的ホール、交流広場1の一部(当日学校毎の場所指定あり)
障がい者・高齢者作品 交流広場1・2(当日施設毎の場所指定あり)
- 3) 作品に「作品展示票」を、自分の作品と分かる場所に貼付して下さい。
※複数作品についてはどこまでが展示票の作品か分かるように展示してください。
※例年、展示物の落下、破損等が発生しております。5日間の展示に耐えられるようご確認いただき補強・展示方法の工夫等行っていただくようお願いいたします。
- 4) 作品の運搬の際、事故防止のため大型の荷物を持つてのエスカレーターの使用はご遠慮ください。
- 5) 係員の指示に従い展示して下さい。作業後、速やかに退出をお願いいたします。
- 6) 参加賞を準備しておりますので、退出の際に忘れずにお受け取りください。

3 受賞について

- 1) 福祉作品展への来場を自粛される方もいることを想定し、受賞者作品は審査会以降にホームページに掲載を予定しています。
- 2) 表彰式は努力賞を除いて行います。(中止となる場合もあります。)場所は視聴覚室を検討しております。人数が多いため入替え式で行う予定です。
- 3) 受賞作品については、市で発行する印刷物に使用させていただく場合がございます。使用する際は事前に制作者の方へご連絡いたします。

4 作品撤去

- 1) 12月4日(月)正午～午後3時30分までの間に済ませて下さい。
- 2) 上記日程での撤去が原則となりますが、当日やむなく取りに来られない場合は、ご相談下さい。(障がい福祉課024-525-3748)

※ 注意事項

- * 搬入・搬出の際は、MAXふくしま駐車場をご利用下さい。
2時間まで駐車料金は無料です。2時間を越える場合の駐車料金は各自で対応願います。
- * 展示スペースは係員に相談し、他の作品を勝手に移動しないようにお願いします。
- * 火災等防止の観点から、電源を使用してのライトアップ・稼働等をご遠慮願います。

<問い合わせ> 障がい福祉課 障がい庶務係
TEL 525-3748